Biyani's Think Tank

Concept Based Notes

Pedagogy of Commerce Practice

[B.Ed. - I & II Year]

[B.Ed.M.Ed.] [B.A.B.Ed.]

Ms. Sarita Sharma

(Assistant Professor)

Education Department

Biyani Girls B.Ed. College

Published by:
Think Tanks
Biyani Group of Colleges

Concept & Copyright:

Biyani Shikshan Samiti Sector-3, Vidhyadhar Nagar, Jaipur-302023 (Rajasthan)

Ph : +91-8696218218, +91-8290636942 **Fax:** 0141-2338007

E-mail: acad@biyanicolleges.org

Website: www.gurukpo.com;www.biyanicolleges.org

ISBN:- 978–93–83343–11–9

Edition: 2025-26

While every effort is taken to avoid errors or omissions in this Publication, any mistake or omission that may have crept is not intentional. It may be taken note of that neither the publisher nor the author will be responsible for any damage or loss of any kind arising to anyone in any manner on account of such errors and omissions.

Leaser Type Setted by:
Biyani College Printing Department

Preface

I am glad to present this book, especially designed to serve the need soft he students. The book has been written keeping in mind the general weakness in understanding the fundamental concepts of the topics. The book is self- explanatory and adopts the “Teach Yourself” style. It is based on question- answer pattern. The language of book is quite easy and understandable based on scientific approach.
Any further improvement in the contents of the book by making corrections, omission and inclusion is keen to be achieved based on suggestions from the readers for which the author shall be obliged.
I acknowledge special thanks to Dr. Rajeev Biyani, Chairman & Dr. Sanjay Biyani, Director (Acad.) Biyani Group of Colleges, who are the backbones and main concept provider and also have been constant source of motivation throughout this Endeavour. They played an active role in coordinating the various stages of this Endeavour and spearheaded the publishing work.
I look forward to receiving valuable suggestions from professors of various educational institutions, other faculty members and students for improvement of the quality of the book. The reader may feel free to send in their comments and suggestions to the under mentioned address.

Gurukpo.com
No. 1 Educational Web Portal in India

Author

Contents

Sr. No.	Unit Name	Page No.
1.	Conceptual Background of Commerce	5-10
2.	Curriculum Developments in Commerce	11-19
3.	Training in Teaching skills	20-26
4.	Instructional support or resources for commerce teaching	27-35
5.	Evaluation in Commerce	36-43

PAPER:-VII A/B

PEDAGOGY OF COMMERCE PRACTICE

Objectives:

On completion of the course, the student-teacher will be able to:

1. Develop an understanding of content of commerce and accountancy
2. Understand the characteristics of Commerce and its role in the development of modern society.
3. Understand the Commercial implications of various theories of learning
4. Gain competency in using modern psychological theories to device teaching learning process.
5. Understand the nature and functions of various instructional supports.
6. Improve the understanding of the principles of curriculum construction and organization in Commerce
7. Develop the understanding of the various methods and approaches and techniques of commerce teaching
8. Identify the role of IT in Commerce Education.
9. Develop an appreciation towards the role of commerce in daily life.

Unit. 1 Conceptual Background of Commerce

Introduction to Commerce: Meaning. Definitions. Scove and Nature of Syllabus: B.Ed. (Two Year)

Commerce as a discipline, Significance of Commerce in the global scenario, Modern trends in Commerce: Banking, Insurance, Trade Correlation of Commerce with other subjects: Economics, Geography, accounting, Mathematics, Statistics, International relations, Business, Management information system.

Nature and Significance of Commerce Education: Meaning, Definitions, Goals, Aims and Objectives of studying Commerce Education- History of Commerce Education Development of Commerce Education in India- Need and importance of learning Commerce at Higher secondary level- Formulation of Objectives in Commerce at National and State level(NCF), Importance of commerce in daily life.

Unit -2 Curriculum Developments in Commerce

Curriculum development General principles psychological, sociological, philosophical, needs and interests of the learner, nature of subject matter and

philosophy of nation. Modern trends in curriculum construction- Objective based,

Child centered, and Activity based, correlated, overcoming individual difference, fulfilling the

requirements of higher education, flexible and feasible.

Different approaches to curriculum organization - Spiral, topical and concentric approach

Unit -3 Training in Teaching skiiis

Micro Teaching Practice in Teaching Skills,

Meaning, importance and purpose of planning Year plan, unit plan and lesson plan

Teacher - Essential qualities, duties and responsibilities.

Professional growth-Ways and means of developing professional competency in service training - Role of NCERT

Unit- 4 Instructional support or resources for commerce teaching

Resource materials in teaching Commerce- Syllabus, Textbooks criteria of selection, Resource unit, Source Book, Teachers' handbook, Reference books, Journals, Magazines, periodicals, Supplementary readers, Learning aids :audio-visual aids (OHP), Computer, LCD Projector), CD. ROM, Interactive White Board

Commerce Library -Need & Importance

Organization of field trips and study tours - their importance

Commerce Club-Need & Significance

Community Resources and its utilization

UNIT: 5-EVALUATION IN COMMERCE

Evaluation Criteria for evaluating Teaching Manuals, Criteria for evaluating Teaching Competence.

Ri Jay Dy. Registrar(Academic-I) University of Rajasthan Jaipur

Syllabus: B.Ed. (Two Year)

Objective based Evaluation, competency based evaluation

Construction of achievement test-design, blue print, writing of test items.

Different types of test items merits and demerits

Continuous and comprehensive evaluation - grading system

SESSIONALS:

1. Class Test	10 Marks
2. Any one	10 Marks

Repon writing on visits to banks, insurance houses, warehouse, trade centers, companies and other business houses.

Collection of business documents, newspapers, magazines articles, paper cuttings and business forms.

Organizing and conducting commerce club activities.

References:

1. Aggarwal, J. C. (1996). Teaching of Commerce: A Practical Approach, New Delhi: Vikas Publishing House Pvt. Ltd.
2. Commerce Education Mohammed Sharif Khan Sterling Publishers Pvt Ltd- NewDelhi.
3. Khan, M.S., Commerce Education, New Delhi; Sterling Publication (P) Ltd.
4. Method and Techniques of Teaching Commerce Singh MM Young Man & Co.New Delhi.
5. Teaching of Commerce-Seema Rao Anmol Publication, New Delhi.
6. Teaching of Commerce-A Practical Approach J.C Aggarwal Vikas Publishing House Pvt Ltd- New Delhi.
7. Sharifkhan, Mohd., The Teaching of Commerce, New Delhi; Sterling Publication (P) Ltd.
8. Teaching of Commerce in Our School Lulla B.P (BTTC-BIE Publication, Bombay).

इकाई : 1. Conceptual Background of Commerce

प्र. 1: वाणिज्य का अर्थ स्पष्ट कीजिए ।

Explain the meaning of commerce.

उत्तर: वाणिज्य का अर्थ है वस्तुओं और सेवाओं का आदान–प्रदान, जिसमें खरीद, बिक्री और हस्तांतरण शामिल है ।

प्र. 2 वाणिज्य में आधुनिक प्रवृत्तियों को समझाइए।

Explain the modern trends in commerce.

उत्तर: वाणिज्य में अनेक नवीन प्रवृत्तियों का समावेश हो गया है जिनमें से प्रमुख निम्नलिखित है–

ई–कॉमर्स– ई–कॉमर्स से अभिप्राय उस प्रक्रिया से जिसमें इलेक्ट्रॉनिक यंत्रों का प्रयोग व्यवसाय के संचालन के लिए किया जाता है ।

टैली बैंकिंग– इसे टि–पिन के नाम से जाना जाता है इसका प्रयोग करके ग्राहक टेलीफोन के माध्यम से ही अपने खाते में पैसे निकालने ड्राफ्ट जारी करने आदि के संबंध में बैंक को निर्देश दे सकता है ।

इंटरनेट बैंकिंग– इसके माध्यम से ग्राहक घर बैठे अपने खाते से लेनदेन कर सकता है।

एटीएम– यह कंप्यूटर कृत मशीन होती है इसके माध्यम से ग्राहक अपने खाते से

धनु राशि निकाल सकता है तथा अपने खाते में उपलब्ध शेष राशि के संबंध में सूचना प्राप्त कर सकता है।

डेबिट कार्ड– डेबिट कार्ड एक इलेक्ट्रॉनिक कार्ड होता है जिसका प्रयोग भुगतान के लिए किया जा सकता है या कार्ड बैंक के चालू खाता एवं बचत खाता धारकों को जारी किए जाते हैं।

क्रेडिट कार्ड– यह कार्ड ग्राहकों को उनकी साख की जांच करने के पश्चात जारी करते हैं ग्राहक इस कार्ड का प्रयोग विभिन्न बिक्री केदो पर क्रय की गई वस्तुएं सेवाओं के मूल्य का भुगतान करने के लिए कर सकता है

प्र. 3: दैनिक जीवन में वाणिज्य के महत्व को स्पष्ट कीजिए।

Explain the importance of commerce in daily life.

उत्तर: दैनिक जीवन में वाणिज्य का बहुत अधिक महत्व है इसके महत्व को निम्न बिंदुओं द्वारा स्पष्ट किया जा सकता है –

आर्थिक क्रियाकलापों के लिए– संपूर्ण मानव सभ्यता, समाज की आर्थिक उन्नति पर निर्भर करती है वाणिज्य हमें आर्थिक क्रियो के संचालन नियोजन तथा नियंत्रण के उपाय से अवगत करती है मानव की आर्थिक उन्नति एवं समृद्धि को गति एवं दिशा प्राप्त होती है वाणिज्य से ही मनुष्य की आर्थिक क्रियाओ में वृद्धि होती है इस वृद्धि से आर्थिक संपन्नता आती है । अतः आर्थिक संपन्नता के लिए वाणिज्य आवश्यक है।

आवश्यकताओं की पूर्ति हेतु– प्रारंभिक अवस्था में मनुष्य की आवश्यकता सीमित थी जिनकी पूर्ति वह स्वयं स्थानीय साधनों की सहायता से कर लिया करता था किंतु मनुष्य की उन्नति के साथ उनकी आवश्यकताओं में भी वृद्धि हुई है जिनकी पूर्ति केवल अपने ही साधनों से जुटाना संभव नहीं है इन आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए वाणिज्य आवश्यक है।

राष्ट्र समाज की समृद्धि के लिए– प्रत्येक राष्ट्र तथा समाज की आर्थिक प्रगति तथा समृद्धि उस राष्ट्र तथा समाज में चलने वाले वाणिज्यिक क्रियाकलापों पर निर्भर करती है किसी राज्य तथा समाज की वाणिज्यिक स्थिति कितनी अच्छी होती है उस समाज तथा राष्ट्र के लोग उतनी ही अधिक संपन्न तथा कुशल होते हैं समाज की आर्थिक उन्नति पर ही समाज के अन्य पक्षो का विकास निर्भर करता है ।

व्यापारी वर्ग के लिए महत्व– व्यापारियों का समस्त कारोबार वाणिज्य पर निर्भर करता है यदि पानी चिन्ना हो तो किसी प्रकार का व्यापार नहीं हो और ना ही उपभोक्ता तक आवश्यक वस्तुएं पहुंच पाए व्यापारियों वर्ग की क्रियाओं के लिए वाणिज्य आवश्यक एवं महत्वपूर्ण है

समुचित वितरण के लिए– वस्तु के समुचित वितरण के लिए भी वाणिज्य आवश्यक है जिन राष्ट्र अथवा प्रदेशों में जो वस्तु अधिक मात्रा में उत्पन्न या निर्मित होती है वह अपने अतिरिक्त उत्पादन को उस वस्तु की कमी वाले क्षेत्रों में बेचकर अपनी आवश्यकता की अन्य वस्तु मंगा लेते हैं इस प्रकार वस्तु के समुचित वितरण के लिए वाणिज्य आवश्यक है ।

प्र. 4: वाणिज्य शिक्षण की आवश्यकता को समझाइए।

Explain the need of commerce education.

उत्तरः वाणिज्य शिक्षा की आवश्यकता इसलिए है क्योंकि यह व्यापार, उद्योग, बैंकिंग, लेखांकन, और आयात–निर्यात जैसी गतिविधियों का ज्ञान प्रदान करती है, जिससे विद्यार्थी किसी भी क्षेत्र में अपने जीवन का विकास कर सकते हैं द्य

आर्थिक विकास में योगदानः

वाणिज्य शिक्षा आर्थिक विकास को बढ़ावा देने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है, क्योंकि यह व्यापार और उद्योग को समझने और उनमें योगदान करने के लिए आवश्यक ज्ञान प्रदान करती है.

रोजगार के अवसरः

वाणिज्य शिक्षा व्यक्ति व्यापार, उद्योग, बैंकिंग, वित्त, विपणन, और लेखांकन जैसे विभिन्न क्षेत्रों में रोजगार के अवसर प्राप्त कर सकते हैं.

उद्यमशीलता को बढ़ावाः

वाणिज्य शिक्षा उद्यमिता को बढ़ावा देती है, क्योंकि यह व्यक्तियों को नए व्यवसाय शुरू करने और उन्हें चलाने के लिए आवश्यक ज्ञान और कौशल प्रदान करती है.

प्र. 5: बैंक के कार्य बताइए ।

उत्तरः बैंक की क्रियाओं और सेवाओं को चार वर्गों में बाँटा जा सकता है :

(1) जनता से राशि लेकर जमा करना,

(2) जनता को ऋण तथा अग्रिम धन देना,

(3) ग्राहको के लिए एजेंट बनकर काम करना,

(4) विविध सेवाएँ प्रदान करना।

निबंधात्मक प्रश्न – (Essay type questions)

प्र. 1: वाणिज्य का अन्य विषयों के साथ–साथ सहसंबंध स्पष्ट कीजिए । Explain the correlation of commerce with other subject -

उत्तरः वाणिज्य का निम्न विषयों के साथ सहसंबंध स्थापित कर सकते हैं–

वाणिज्य तथा अर्थशास्त्र– वाणिज्य अथवा व्यापार पद्धति और अर्थशास्त्र का परस्पर घनिष्ठ संबंध है वाणिज्य में व्यापार उद्योग आदि का अध्ययन किया जाता है अर्थात वाणिज्य शास्त्र के अंतर्गत उत्पादन से विक्रय तक की समस्त क्रियाएं समाहित है उनके साथ–साथ उपरोक्त क्रियो की संस्थागत कार्य प्रणालियों का अध्ययन भी इसके अंतर्गत किया जाता है अर्थशास्त्र मानव की आर्थिक क्रिअओं का अध्ययन प्रस्तुत करता है वाणिज्य में आर्थिक नियमों का उपयोग सिखाया जाता है जबकि अर्थशास्त्र अनेका अनेक वाणिज्यिक क्रिअओं का अध्ययन करता है वाणिज्य उद्योग व्यापार आदि में सफलता प्राप्त करने हेतु विभिन्न साधनों के बारे में जानकारी कराता है अर्थशास्त्र उन साधनों के विषय में बतलाता है किसी व्यापारी को यदि अर्थशास्त्र की उचित जानकारी है तो वह श्रम व पूंजी के आधार पर व्यापार में अधिक सफलता अर्जित कर सकता है अर्थशास्त्र के शिक्षक को वाणिज्य शास्त्र के साथ समन्वय करके पढ़ना चाहिए अतः वाणिज्यके लिए अर्थशास्त्र का उचित ज्ञान व आर्थिक नियमों की उचित जानकारी अति आवश्यक है ।

वाणिज्य और भूगोल – भूगोल विषय हमें जीवन का व्यावहारिक ज्ञान प्रदान करता है मानव जीवन का कोई भी पहलू भूगोल से अलग नहीं किया जा सकता इसका क्षेत्र अत्यंत ही व्यापक है यह संसार के किसी भी भाग में रहने वाले मनुष्यों की क्रियाओं परिस्थितियों व उनके मानवीय समस्याओं को समझने में सहायता प्रदान करता है उनकी दशाओं दिशाओं व परिस्थितियों व प्रकृतियों का ज्ञान प्रदान करता है भौगोलिक दशाएं ही किसी राष्ट्र की व्यापार उद्योग या कृषि में उन्नति व अवनति के लिए आधार प्रदान करती है

वाणिज्य ज्ञान को क्रियात्मक रूप देखकर उसे छात्रों के लिए बोधगम्य बनाने में सहायता प्रदान करता है इस प्रकार भूगोल व वाणिज्य एक दूसरे के पूरक है वाणिज्य में भूगोल का बड़ा ही महत्वपूर्ण स्थान है

वाणिज्य तथा इतिहास– इतिहास अर्थात मानव सभ्यता का कोष सामाजिक आर्थिक राजनीतिक धार्मिक एवं सांस्कृतिक उन्नति का विश्लेषण प्रदान करता है इतिहास भूतकाल की घटनाओं को विश्लेषित कर वर्तमान को स्पष्ट करता है वह भविष्य के लिए मार्ग प्रशस्त करता है इसलिए लेखाशास्त्र तथा लेखाशास्त्र के सिद्धांतों व प्रवृत्तियों का प्रस्तुतीकरण करने के लिए उसकी ऐतिहासिक पृष्ठभूमि का ज्ञान देना अत्यंत आवश्यक है अतः कहा जा सकता है कि इतिहास वाणिज्य शिक्षा के लिए आवश्यक पृष्ठभूमि है।

वाणिज्य और मनोविज्ञान– मनोविज्ञान में मनुष्य की रुचियां अभिवृत्तियों मूल प्रवृत्तियां क्षमताओं आदि का अध्ययन किया जाता है मनोविज्ञानिक आधारों पर वाणिज्य के कई नियमों व सिद्धांतों का निरूपण किया जाता है वाणिज्य में व्यापार पद्धति के अंतर्गत समाज के लोगों की इच्छाओं को आवश्यकताओं को ज्ञात किया जाता है एक सफल व्यवसाय की विभिन्न व्यावसायिक परिस्थितियों व समस्याओं को जानना आवश्यक है तथा उसे यह भी ज्ञान होना चाहिए कि इन परिस्थितियों में वह अपनी योग्यता का किस प्रकार प्रयोग कर सकता है कोई भी व्यवसाय अपने व्यवसाय में तभी सफल होगा जब व्यवसाय के साथ–साथ उसे अपनी रुचि योग्यता अभिवृत्तियों व क्षमताओं का पूर्ण ज्ञान हो, स्पष्ट है कि वाणिज्य शास्त्र व मनोविज्ञान में परस्पर गहन संबंध है शिक्षकों का कर्तव्य है कि वह इन दोनों विषयों में सह संबंध स्थापित कर छात्रों को अध्ययन हेतु प्रेरित करें ।

वाणिज्य और गणित– वाणिज्य का गणित के साथ घनिष्ठ संबंध है गणित अर्थात आंकड़ों द्वारा तथ्यों की पुष्टि वाणिज्य में तथ्यों व नियमों का प्रतिपादन आंकड़ों के आधार पर किया जाता है वाणिज्य आंकड़ों में सामान्य कारण करता है तथा उसके आधार पर नए तथ्यों की पुष्टि करता है जैसे राष्ट्रीय विकास से संबंधित पंचवर्षीय योजना में व्यय लक्ष्य क्या है? उद्योग व्यापार कृषि आदि में क्या उत्पादन लक्ष्य है? बैंकों में पिछले वर्षों एवं वर्तमान में ब्याज दरों में क्या अंतर है तथा यह अंतर जनता के लिए लाभप्रद है या सरकार के लिए? इन सब बातों को आंकड़ों के माध्यम से ही स्पष्ट किया जा सकता है इस प्रकार वाणिज्य का आधार ही गणित है।

वाणिज्य एवं नागरिक शास्त्र– नागरिक शास्त्र में राजनीतिक व्यवस्था एवं सरकार की नीति की जानकारी दी जाती है इन दोनों का प्रभाव किसी देश की व्यावसायिक स्थिति पर पड़ता है यदि देश में शांति एवं सुरक्षा है तो व्यापार एवं उद्योग का विकास होता है और शांति पर सुरक्षा में आर्थिक प्रगति अवरुद्ध होती है वाणिज्य से इस बात की जानकारी मिलती है कि व्यवसाय की प्रगति पर ही नागरिक जीवन सुखमय होता है इस प्रकार दोनों विषय परस्पर पूरक है

वाणिज्य तथा सांख्यिकी– सांख्यिकी से आशय समको अथवा आंकड़ों से होता है जो किसी क्षेत्र से संबंधित संख्यात्मक विवरण होते हैं जैसे जनसंख्या के समक राष्ट्रीय आय के समक् मूल्य स्तर के समक्, अपराध संबंधी आंकड़े आदि सांख्यिकी द्वारा विभिन्न आंकड़ों को ग्राफ चार्ट एवं सारणी के माध्यम से प्रस्तुत किया जा सकता है राष्ट्रीय आय के स्रोतों का वर्णन वाणिज्य के अंतर्गत आता है तथा राष्ट्रीय आय के समको को ग्राफ द्वारा प्रदर्शित कर सरलता से समझा जा सकता है जो कि वाणिज्य से संबंधित है। सांख्यिकी कई कठिन समकोण को आधार बनाकर तुलनात्मकता प्रदान करती है वाणिज्य में संख्या की के नियमों सिद्धांतों का भी अध्ययन किया जाता है जिसे सांख्यिकी का अध्ययन कर समझा जा सकता है।

वाणिज्य और विज्ञान– वाणिज्य में व्यापार तथा व्यापार के सहायक अंग आते हैं विज्ञान की देन विभिन्न आविष्कारों के स्वरूप में सभी जगह देखी जा सकती है व्यापार में प्रयुक्त वस्तुएं एवं सहायक अंग विज्ञान की ही देन है अतः वाणिज्य को विज्ञान के साथ सह संबंधित किया जा सकता है।

वाणिज्य तथा प्रबंध सूचना प्रणाली –

वाणिज्य के अंतर्गत व्यवसाय तथा औद्योगिक उत्पादन के प्रबंधन प्रणाली से संबंधित क्रियाकलाप आते हैं प्रबंधन प्रणाली में प्रबंधन की क्रियाएं सिद्धांत व्यवसाय का नियोजन आदि आते हैं वाणिज्य के अंतर्गत नियोजन संगठन समन्वय व निर्देशन आदि का प्रयोग कर वाणिज्यिक क्रियाओं को सु संचालित किया जा सकता है वस्तुओं का उत्पादों के क्रय से लेकर उन्हें ग्राहकों तक विक्रय करने के प्रबंध में इन सभी तत्वों का सहारा लिया जाता है इसलिए वाणिज्य एक प्रबंध सूचना प्रणाली को सह संबंधित करके पढ़ना चाहिए।

प्र. 2: उच्च माध्यमिक स्तर पर वाणिज्य शिक्षण के महत्व को स्पष्ट कीजिए।

Explain the importance of commerce teaching at higher secondary level.

उत्तर: उच्च माध्यमिक स्तर पर वाणिज्य शिक्षा का महत्व बहुत अधिक है क्योंकि यह छात्रों को व्यापार, उद्योग, बैंकिंग, लेखांकन और वित्त जैसे विषयों में ज्ञान प्रदान करती है, जिससे वे भविष्य में बेहतर करियर विकल्प चुन सकते हैं

वाणिज्य शिक्षा के महत्व को निम्न बिंदुओं द्वारा स्पष्ट किया जा सकता है।

व्यावसायिक ज्ञानः

वाणिज्य शिक्षा छात्रों को व्यापार, उद्योग, लेखांकन, वित्त, विपणन और मानव संसाधन प्रबंधन जैसे महत्वपूर्ण व्यावसायिक विषयों का ज्ञान प्रदान करती है, जो किसी भी व्यवसाय में सफल होने के लिए आवश्यक हैं।

रोजगार के अवसरः

वाणिज्य शिक्षा प्राप्त छात्र विभिन्न क्षेत्रों में नौकरी के अवसरों के लिए तैयार होते हैं, जैसे कि लेखाकार, वित्तीय विश्लेषक, विपणन प्रबंधक, मानव संसाधन प्रबंधक, और उद्यमी।

उद्यमिताः

वाणिज्य शिक्षा छात्रों को अपना खुद का व्यवसाय शुरू करने के लिए आवश्यक ज्ञान और कौशल प्रदान करती है, जिससे वे उद्यमी बन सकते हैं और अपने सपनों को साकार कर सकते हैं।

आर्थिक विकासः

वाणिज्य शिक्षा देश के आर्थिक विकास में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है, क्योंकि यह कुशल और योग्य लोगों को तैयार करती है जो अर्थव्यवस्था को आगे बढ़ाने में मदद करते हैं।

निष्कर्षः वाणिज्य शिक्षा छात्रों को भविष्य के लिए तैयार करती है, उन्हें रोजगार के अवसर प्रदान करती है, और उन्हें उद्यमिता के लिए प्रेरित करती है, जिससे वे देश के आर्थिक विकास में योगदान कर सकते हैं।

प्र. 3: राष्ट्रीय एवं राज्य स्तर (राष्ट्रीय पाठ्यक्रम संरचना) पर वाणिज्य में कौन–कौन से उद्देश्यों को ध्यान में रखकर निर्माण किया गया है। व्याख्या कीजिए ।

Explain which objectives have been kept in mind while creating commerce at National and state level National curriculum framework.

उत्तरः वाणिज्य शिक्षा के पाठ्यक्रम को राष्ट्रीय और राज्य स्तर पर तैयार करते समय कई महत्वपूर्ण उद्देश्यों को ध्यान में रखा जाता है। इन उद्देश्यों का मुख्य लक्ष्य छात्रों को व्यापार, वित्त, अर्थशास्त्र और प्रबंधन के विभिन्न पहलुओं की समझ विकसित करना और उन्हें व्यावसायिक रूप से सक्षम बनाना है।

राष्ट्रीय स्तर पर वाणिज्य पाठ्यक्रम के उद्देश्यः

1. **सिद्धांतिक एवं व्यावहारिक ज्ञान प्रदान करना** – व्यापार, वित्त, बैंकिंग, लेखा और प्रबंधन से संबंधित बुनियादी और उन्नत ज्ञान प्रदान करना।
2. **रोज़गार क्षमता में वृद्धि** – विद्यार्थियों को विभिन्न व्यवसायों, उद्यमिता और स्टार्टअप के लिए तैयार करना।
3. **डिजिटल साक्षरता को बढ़ावा देना** – ई–कॉमर्स, ऑनलाइन व्यापार, डिजिटल बैंकिंग और वित्तीय तकनीकों की जानकारी देना।
4. **राष्ट्रीय और वैश्विक व्यापार प्रणाली को समझाना** – व्यापार नीतियों, अर्थव्यवस्था, बाजार के उतार–चढ़ाव और अंतरराष्ट्रीय व्यापार के पहलुओं को सिखाना।
5. **नैतिक मूल्यों और सामाजिक उत्तरदायित्व पर जोर** – व्यापारिक नैतिकता, उपभोक्ता अधिकारों, कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR) और पर्यावरणीय सततता की शिक्षा देना।

राज्य स्तर पर वाणिज्य पाठ्यक्रम के उद्देश्य:

1. **स्थानीय और क्षेत्रीय व्यवसायों की समझ विकसित करना** – राज्य की अर्थव्यवस्था, उद्योगों और व्यापारिक अवसरों की जानकारी देना।
2. **राज्य की भाषा और व्यापारिक परिवेश को महत्व देना** – क्षेत्रीय भाषा में व्यापारिक संचार की क्षमता विकसित करना।
3. **छोटे और मध्यम उद्यमों (SMEs) को बढ़ावा देना** – राज्य सरकार की व्यापार नीतियों और योजनाओं से अवगत कराना।
4. **नवाचार और व्यावसायिक कौशल को बढ़ावा देना** – छात्रों को व्यावसायिक प्रशिक्षण, इंटर्नशिप और स्थानीय उद्योगों से जोड़ना।
5. **सरकारी योजनाओं और नीतियों की जानकारी देना** – राज्य और केंद्र सरकार द्वारा चलाई जा रही व्यापारिक और आर्थिक नीतियों से परिचित कराना।

निष्कर्ष: वाणिज्य शिक्षा का पाठ्यक्रम राष्ट्रीय और राज्य स्तर पर इस तरह से तैयार किया जाता है कि छात्र न केवल व्यापार और वित्त की तकनीकी समझ हासिल करें बल्कि उन्हें व्यावहारिक जीवन में लागू करने की क्षमता भी विकसित करें। इससे वे स्थानीय, राष्ट्रीय और वैश्विक व्यापारिक चुनौतियों का सामना करने के लिए तैयार होते हैं।

इकाई : 2. Curriculum Developments in Commerce

प्र. 1: पाठ्यक्रम से आप क्या समझते हैं? परिभाषित कीजिए।

उत्तरः पाठ्यक्रम का अर्थ है किसी भी शैक्षिक कार्यक्रम में शामिल विषयों, ज्ञान, और मूल्यांकन सामग्री का व्यवस्थित और संरचित संग्रह, जो छात्रों को एक विशिष्ट लक्ष्य तक पहुँचाने में मदद करता है।

व्यापक अर्थ में:

- पाठ्यक्रम (Curriculum) शब्द का अर्थ है किसी विशिष्ट शिक्षा कार्यक्रम में क्या पढ़ाया जाना चाहिए, कैसे पढ़ाया जाना चाहिए, और क्या सीखा जाना चाहिए।
- यह सिर्फ़ पाठ्य विवरण या विषयवस्तु से ज़्यादा है; इसमें शिक्षण के उद्देश्य, गतिविधियाँ, और मूल्यांकन शामिल होते हैं।
- यह एक योजना है जो सिखाने और सीखने की प्रक्रिया को निर्देशित करती है।
- यह छात्रों के लिए अनुभवों का एक संग्रह है जो स्कूल चाहता है कि वे प्राप्त करें।
- यह सभी अनिवार्य और वैकल्पिक विषयों का संग्रह है।

परिभाषा–

- एनन के अनुसार पाठ्यक्रम पर्यावरण में होने वाली क्रियाओ का योग है।
- मुनरो के अनुसार – पाठ्यक्रम में वह समस्त अनुभव निहित है जिनको विद्यालय द्वारा शिक्षा के उद्देश्य की प्राप्ति के लिए उपयोग में लाया जाता है।
- क्रो तथा क्रो के अनुसार– पाठ्यक्रम में शिक्षार्थी के समस्त अनुभव सम्मिलित है जो उसे विद्यालय या उसके बाहर प्राप्त होते हैं और एक नए कार्यक्रम में समाविष्ट होते हैं तथा बालक के मानसिक शारीरिक सर्वांगिक सामाजिक आध्यात्मिक और नैतिक विकास में सहायता प्रदान करने के लिए आयोजित किए जाते हैं।

प्र. 2: पाठ्यचर्या तथा पाठ्यक्रम में अंतर बताइए।

Explain the differences between karikulam and syllabus-

उत्तरः पाठ्यचर्या (Curriculum) और पाठ्यक्रम (Syllabus) प्रमुख अंतर इस प्रकार है –

1. परिभाषा

पाठ्यचर्याः यह शिक्षा की संपूर्ण योजना होती है, जिसमें शैक्षणिक और सह–शैक्षणिक गतिविधियाँ शामिल होती हैं।

पाठ्यक्रमः यह किसी विशेष विषय या पाठ्य सामग्री की रूपरेखा होती है, जिसे एक निश्चित समय में पढ़ाया जाता है।

2. व्यापकता

पाठ्यचर्याः यह व्यापक होता है और पूरे शैक्षणिक कार्यक्रम को समाहित करता है।

पाठ्यक्रमः यह सीमित होता है और केवल किसी एक विषय या कक्षा तक सीमित रहता है।

3. तैयारी एवं नियंत्रण

पाठ्यचर्याः यह शिक्षा बोर्ड, विश्वविद्यालय या सरकारी संस्थानों द्वारा निर्धारित की जाती है।

पाठ्यक्रमः इसे आमतौर पर शिक्षक या परीक्षाओं के लिए शिक्षा बोर्ड द्वारा तैयार किया जाता है।

4. अवयव

पाठ्यचर्याः इसमें पाठ्यक्रम के साथ–साथ सह–शैक्षणिक गतिविधियाँ, नैतिक शिक्षा, खेलकूद, व्यवहारिक ज्ञान, प्रोजेक्ट कार्य आदि शामिल होते हैं।

पाठ्यक्रमः इसमें केवल अध्ययन करने वाले विषयों की सूची, उनके टॉपिक्स, अध्याय और परीक्षा से संबंधित सामग्री शामिल होती है।

5. लक्ष्य

पाठ्यचर्याः इसका उद्देश्य विद्यार्थियों का सर्वांगीण विकास करना होता है।

पाठ्यक्रमः इसका उद्देश्य केवल किसी विशेष विषय का ज्ञान देना और परीक्षा के लिए तैयारी कराना होता है।

प्र. 3: एक अच्छे पाठ्यक्रम की विशेषताएं बताइए।

Explain the characteristics of a good curriculum.

उत्तरः एक अच्छे पाठ्यक्रम (Curriculum) की विशेषताएँ इस प्रकार हैं:

1. स्पष्ट उद्देश्य (Clear Objectives)

पाठ्यक्रम को निर्धारित शैक्षिक उद्देश्यों को पूरा करने के लिए डिजाइन किया जाना चाहिए।

यह छात्रों के बौद्धिक, नैतिक, सामाजिक और व्यावसायिक विकास में सहायक होना चाहिए।

2. आयु और स्तर के अनुकूल (Age & Level Appropriate)

पाठ्यक्रम छात्रों की मानसिक और शारीरिक क्षमता के अनुरूप होना चाहिए।

यह प्राथमिक, माध्यमिक और उच्च्च स्तर की शिक्षा के अनुसार विभाजित होना चाहिए।

3. समग्र विकास पर ध्यान (Holistic Development)

ज्ञान (Knowledge), कौशल (Skills), दृष्टिकोण (Attitude) और नैतिक मूल्यों (Ethics) का संतुलित विकास करे।

शारीरिक, मानसिक, सामाजिक और भावनात्मक विकास में सहायक हो।

4. व्यवहारिकता और उपयोगिता (Practical & Useful)

पाठ्यक्रम में ऐसी सामग्री हो जो छात्रों को वास्तविक जीवन की समस्याओं से निपटने में मदद करे।

इसमें सैद्धांतिक और व्यावहारिक ज्ञान का संतुलन होना चाहिए।

5. लचीलापन (Flexibility)

यह बदलते सामाजिक और तकनीकी परिवर्तनों के अनुसार समायोजित किया जा सके।

विविध शिक्षण विधियों और छात्रों की रुचियों को समायोजित कर सके।

6. **नवीनतम ज्ञान और प्रौद्योगिकी का समावेश (Updated Knowledge & Technology** Integration)

   पाठ्यक्रम में नए शोध, विज्ञान और तकनीकी प्रगति को शामिल किया जाना चाहिए।

   डिजिटल संसाधनों, ई–लर्निंग, और नवीनतम तकनीकों का उपयोग करना चाहिए।

7. **मूल्य और नैतिकता (Values & Ethics)**

   नैतिकता, अनुशासन, सहिष्णुता, सहयोग, और जिम्मेदारी जैसी मानवीय मूल्यों को बढ़ावा देना चाहिए।

8. **बहु–विषयक दृष्टिकोण (Interdisciplinary Approach)**

   विभिन्न विषयों को जोड़कर व्यापक दृष्टिकोण प्रदान करे।

   वास्तविक जीवन की समस्याओं को हल करने में सक्षम बनाए।

9. **आकलन और मूल्यांकन की प्रभावी व्यवस्था (Effective Assessment & Evaluation)**

   छात्रों के ज्ञान, कौशल और दृष्टिकोण के मूल्यांकन के लिए प्रभावी परीक्षाएं, परियोजनाएँ और गतिविधियाँ हों।

   सतत मूल्यांकन की प्रणाली हो, जिससे छात्रों की प्रगति को लगातार मापा जा सके।

10. **शिक्षकों और छात्रों की सहभागिता (Teacher & Student Involvement)**

    शिक्षकों और छात्रों की सक्रिय भागीदारी को प्रोत्साहित करे।

    शिक्षकों को भी पाठ्यक्रम में सुधार और नवाचार का अवसर मिले।

प्र. 4: पाठ्यक्रम निर्माण की आधुनिक प्रवृत्तियों को समझाइए ।

Explain the modern trains in curriculum development-

उत्तरः पाठ्यक्रम निर्माण की आधुनिक प्रवृत्तियाँ (Modern Trends in Curriculum Development) शिक्षण एवं अधिगम की बदलती आवश्यकताओं, तकनीकी प्रगति और सामाजिक–आर्थिक बदलावों के अनुरूप विकसित हुई हैं। इन प्रवृत्तियों का उद्देश्य शिक्षा को अधिक व्यावहारिक, लचीला, समावेशी और छात्र–केंद्रित बनाना है। पाठ्यक्रम निर्माण की आधुनिक प्रवृत्तियां इस प्रकार है–

1. **छात्र–केंद्रित पाठ्यक्रम (Learner&Centered Curriculum)**

   यह प्रवृत्ति छात्रों की रुचियों, आवश्यकताओं, क्षमताओं और सीखने की शैली पर केंद्रित है। इसमें शिक्षक मार्गदर्शक की भूमिका निभाता है और छात्र स्वयं के अनुभवों के माध्यम से सीखता है।

2. **समग्र विकास पर बल (Focus on Holistic Development)**

   आधुनिक पाठ्यक्रम केवल बौद्धिक विकास तक सीमित नहीं रहता, बल्कि भावनात्मक, सामाजिक, नैतिक और शारीरिक विकास को भी महत्व देता है।

3. **अनुभव आधारित अधिगम (Experiential Learning)**

   'सीख कर करना' (Learning by Doing) की अवधारणा पर आधारित यह प्रवृत्ति विद्यार्थियों को व्यावहारिक अनुभव प्रदान करती है, जैसेः प्रोजेक्ट कार्य, फील्ड वर्क, केस स्टडी आदि।

4. **बहु–विषयक और अंतर्विषयक दृष्टिकोण (Multidisciplinary and Interdisciplinary Approach)**

   वर्तमान में विषयों की सीमाएँ समाप्त हो रही हैं। विभिन्न विषयों के समन्वय से विद्यार्थियों को व्यापक दृष्टिकोण प्राप्त होता है।

5. **ICT और डिजिटल टूल्स का उपयोग (Integration of ICT)**

   सूचना और संचार तकनीक (ICT) का समावेश पाठ्यक्रम में बड़े पैमाने पर किया जा रहा है जैसे– स्मार्ट क्लास, ई–लर्निंग प्लेटफॉर्म, शैक्षणिक ऐप्स आदि।

6. **योग्यता आधारित पाठ्यक्रम (Competency-Based Curriculum)**

   यह प्रवृत्ति छात्रों में विशिष्ट योग्यताएँ (competencies) विकसित करने पर बल देती है जैसे कि समस्या–समाधान कौशल, संवाद कौशल, नेतृत्व, आदि।

7. **स्थानीय एवं वैश्विक संदर्भ का समावेश (Local and Global Relevance)**

   पाठ्यक्रम को स्थानीय आवश्यकताओं के अनुरूप बनाते हुए वैश्विक मुद्दों जैसे कि सतत विकास, जलवायु परिवर्तन, वैश्वीकरण आदि को भी सम्मिलित किया जा रहा है।

8. **लचीलापन (Flexibility)**

   छात्र अपनी रुचि और क्षमता के अनुसार विषयों का चयन कर सकते हैं। यह उच्च शिक्षा में क्रेडिट आधारित पाठ्यक्रम प्रणाली (CBCS) के रूप में अधिक प्रचलित है।

9. **सांस्कृतिक और नैतिक मूल्यों का समावेश (Value and Ethics Integration)**

   पाठ्यक्रम में नैतिक शिक्षा, जीवन कौशल, सह–अस्तित्व, और सांस्कृतिक विविधता को प्रमुखता दी जा रही है।

10. **सतत मूल्यांकन की व्यवस्था (Continuous and Comprehensive Evaluation – CCE)**

    पारंपरिक वार्षिक परीक्षा की बजाय सतत मूल्यांकन की प्रणाली को अपनाया जा रहा है, जिसमें शिक्षण और मूल्यांकन एक साथ चलते हैं।

प्र. 5: गतिविधि आधारित शिक्षण पद्धति का महत्व बताइए ।

Explain the importance of activity based teaching method.

उत्तरः गतिविधि आधारित शिक्षण पद्धति (Activity&Based Learning & ABL) एक शिक्षण विधि है जिसमें छात्रों को व्यावहारिक और अनुभवजन्य गतिविधियों के माध्यम से सीखने का अवसर दिया जाता है। यह पारंपरिक रटने वाली शिक्षा प्रणाली की तुलना में अधिक प्रभावी मानी जाती है क्योंकि यह छात्रों की रुचि, समझ और रचनात्मकता को बढ़ावा देती है।

गतिविधि आधारित शिक्षण पद्धति का महत्व

1. **सीखने में रुचि बढ़ती है –** इस पद्धति में छात्र केवल किताबों तक सीमित नहीं रहते, बल्कि खेल, प्रोजेक्ट, प्रयोग और अन्य व्यावहारिक गतिविधियों के माध्यम से सीखते हैं, जिससे उनकी जिज्ञासा और रुचि बनी रहती है।

2. **व्यावहारिक ज्ञान का विकास –** यह पद्धति छात्रों को वास्तविक जीवन की समस्याओं को हल करने में सक्षम बनाती है। वे जो सीखते हैं, उसे प्रयोगों, प्रस्तुतियों, रोल–प्ले, मॉडल निर्माण आदि के माध्यम से लागू करते हैं।

3. **रचनात्मकता और नवाचार को बढ़ावा** – जब बच्चे स्वतंत्र रूप से सोचने और कार्य करने का अवसर पाते हैं, तो उनकी रचनात्मकता और नवाचार क्षमता विकसित होती है। वे नए विचारों के साथ प्रयोग करने और समस्याओं को हल करने में कुशल बनते हैं।

4. **समूह में कार्य करने की क्षमता विकसित होती है** – गतिविधि आधारित शिक्षण पद्धति में कई बार समूह कार्य (Group Work) कराया जाता है, जिससे छात्रों में टीम वर्क, नेतृत्व और सामूहिकता की भावना विकसित होती है।

5. **मनोवैज्ञानिक विकास** – इस पद्धति में बच्चों को सीखने के लिए स्वतंत्र वातावरण मिलता है, जिससे उनका आत्मविश्वास बढ़ता है और वे बिना डर के प्रश्न पूछ सकते हैं, तर्क कर सकते हैं और अपने विचार व्यक्त कर सकते हैं।

6. **स्मरण शक्ति में सुधार** – जब छात्र खेल, प्रयोग या व्यावहारिक गतिविधियों के माध्यम से सीखते हैं, तो वे जानकारी को लंबे समय तक याद रख पाते हैं। यह पद्धति "सीखकर करने" (Learning by Doing) के सिद्धांत पर आधारित होती है।

7. **सभी छात्रों के लिए अनुकूल** – पारंपरिक शिक्षण पद्धति में सभी छात्रों से एक ही तरीके से सीखने की अपेक्षा की जाती है, जबकि गतिविधि आधारित शिक्षण में हर छात्र की रुचि, क्षमता और गति को ध्यान में रखा जाता है, जिससे सभी छात्रों को बेहतर सीखने का अवसर मिलता है

8. **मूल्यांकन में सुधार** – इस पद्धति में छात्रों के प्रदर्शन का मूल्यांकन केवल लिखित परीक्षा तक सीमित नहीं रहता, बल्कि विभिन्न गतिविधियों, प्रोजेक्ट, प्रस्तुतियों और चर्चा के माध्यम से भी किया जाता है।

निबंधात्मक प्रश्न

प्र. 1: पाठ्यक्रम विकास के सामान्य सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए।

Explain the general principle of curriculum development.

उत्तर: पाठ्यक्रम (Curriculum) शिक्षा प्रणाली का एक महत्वपूर्ण घटक है, जो विद्यार्थियों के समग्र विकास और समाज की आवश्यकताओं को ध्यान में रखकर तैयार किया जाता है। पाठ्यक्रम विकास (Curriculum Development) एक सतत प्रक्रिया है, जिसमें विभिन्न शैक्षिक, मनोवैज्ञानिक, दार्शनिक और समाजशास्त्रीय सिद्धांतों को अपनाया जाता है।

पाठ्यक्रम विकास के कुछ सामान्य सिद्धांत निम्नलिखित हैं:

1. **उद्देश्यपरकता का सिद्धांत (Principle of Purposefulness)**

   पाठ्यक्रम का मुख्य उद्देश्य विद्यार्थियों के बौद्धिक, सामाजिक, नैतिक और व्यावसायिक विकास को सुनिश्चित करना है।

   इसे शिक्षा के व्यापक लक्ष्यों के अनुरूप तैयार किया जाना चाहिए।

2. **बाल–केंद्रित सिद्धांत (Child&Centered Principle)**

   पाठ्यक्रम विद्यार्थियों की आवश्यकताओं, रुचियों, क्षमताओं और उनकी सीखने की शैली को ध्यान में रखकर बनाया जाना चाहिए।

   बच्चों की संज्ञानात्मक, भावनात्मक और शारीरिक वृद्धि को ध्यान में रखा जाता है।

3. **समग्र विकास का सिद्धांत (Principle of Holistic Development)**

पाठ्यक्रम केवल अकादमिक ज्ञान तक सीमित न होकर, विद्यार्थियों के मानसिक, सामाजिक, शारीरिक, नैतिक और आध्यात्मिक विकास को भी बढ़ावा देना चाहिए।

पाठ्यक्रम में सह–पाठ्यक्रमीय गतिविधियों को भी शामिल किया जाना चाहिए।

4. **सामाजिक आवश्यकता का सिद्धांत (Principle of Social Needs)**

पाठ्यक्रम का निर्माण समाज की वर्तमान और भविष्य की आवश्यकताओं को ध्यान में रखकर किया जाना चाहिए।

सामाजिक मूल्यों, परंपराओं और सांस्कृतिक धरोहर को संरक्षित करने में पाठ्यक्रम की भूमिका होनी चाहिए।

5. **मनोवैज्ञानिक आधार का सिद्धांत (Principle of Psychological Basis)**

पाठ्यक्रम को मनोवैज्ञानिक सिद्धांतों, जैसे सीखने के सिद्धांत, प्रेरणा और रुचि के आधार पर तैयार किया जाना चाहिए।

इसे विद्यार्थियों की आयु और उनकी मानसिक क्षमता के अनुसार व्यवस्थित किया जाना चाहिए।

6. **क्रमबद्धता एवं तार्किक संगठन का सिद्धांत (Principle of Sequence and Logical Organization)**

पाठ्यक्रम में विषय–वस्तु को सरल से जटिल की ओर व्यवस्थित रूप से प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

विषयों को इस प्रकार से जोड़ा जाना चाहिए कि वे एक–दूसरे के पूरक हों।

7. **लचीलापन (Principle of FleÛibility)**

पाठ्यक्रम में परिवर्तनशीलता होनी चाहिए ताकि यह समाज की बदलती आवश्यकताओं और वैज्ञानिक प्रगति के अनुरूप हो सके।

यह विभिन्न शिक्षण विधियों और शैक्षिक सुधारों को समायोजित कर सके।

8. **प्रयोजनमूलकता का सिद्धांत (Principle of Utility)**

पाठ्यक्रम में वही विषय–वस्तु सम्मिलित होनी चाहिए जो विद्यार्थियों के लिए उपयोगी हो और व्यावहारिक जीवन में सहायक हो।

यह केवल सैद्धांतिक ज्ञान तक सीमित न रहकर, जीवन–कौशल और व्यावसायिक दक्षताओं को भी विकसित करने में सहायक होना चाहिए।

9. **मूल्य–आधारित शिक्षा का सिद्धांत (Principle of Value&Based Education)**

पाठ्यक्रम में नैतिकता, मानवीय मूल्यों, राष्ट्रीय एकता, सहिष्णुता और सामाजिक सद्भाव को बढ़ावा देने वाले विषयों को शामिल किया जाना चाहिए।

10. **नवाचार और आधुनिकता का सिद्धांत (Principle of Innovation and Modernity)**

पाठ्यक्रम में नवीनतम शोध, तकनीकी प्रगति और डिजिटल संसाधनों को समाहित किया जाना चाहिए।

आधुनिक शिक्षण तकनीकों, जैसे ई–लर्निंग, स्मार्ट क्लास और मल्टीमीडिया संसाधनों का समावेश किया जाना चाहिए।

प्र. 2: पाठ्यक्रम संगठन के विभिन्न उपागमो का वर्णन कीजिए ।

Describe the various approaches to curriculum organisation-

उत्तर: पाठ्यक्रम संगठन (Curriculum Organization) के विभिन्न उपागम (Approachमे) निम्नलिखित हैं:

1. **विषय–केन्द्रित उपागम (Subject&Centered Approach)**

   इस उपागम में पाठ्यक्रम को विभिन्न विषयों के आधार पर विभाजित किया जाता है, जैसे गणित, विज्ञान, सामाजिक विज्ञान, भाषा आदि।

   प्रत्येक विषय को अलग–अलग इकाइयों में बांटकर पढ़ाया जाता है।

   यह उपागम परंपरागत शिक्षा प्रणाली में अधिक प्रचलित है।

   उदाहरण: एक विद्यालय में अलग–अलग विषयों के लिए निर्धारित पुस्तकें और कक्षाएं।

2. **शिक्षार्थी–केन्द्रित उपागम (Learner&Centered Approach)**

   इस उपागम में विद्यार्थी की रुचि, आवश्यकताओं और क्षमताओं को ध्यान में रखा जाता है।

   पाठ्यक्रम को लचीला बनाया जाता है ताकि विद्यार्थी अपनी गति और रुचि के अनुसार सीख सकें।

   इसमें अनुभवात्मक अधिगम (Experiential Learning), गतिविधि आधारित शिक्षण, और परियोजना कार्य शामिल होते हैं।

   उदाहरण: मॉन्टेसरी और वॉल्डोर्फ शिक्षा प्रणाली।

3. **समस्याकेंद्रित उपागम (Problem&Centered Approach)**

   इसमें वास्तविक जीवन की समस्याओं और स्थितियों को आधार बनाकर पाठ्यक्रम का निर्माण किया जाता है।

   यह व्यावहारिक और अनुभव आधारित शिक्षा को प्रोत्साहित करता है।

   उदाहरण: पर्यावरणीय समस्याओं, सामाजिक मुद्दों, या वैज्ञानिक प्रश्नों को आधार बनाकर पढ़ाई करना।

4. **अनुभवात्मक उपागम (Experiential Approach)**

   इसमें बच्चों को प्रत्यक्ष अनुभवों के माध्यम से सीखने का अवसर दिया जाता है।

   इस उपागम में फील्ड ट्रिप, प्रयोग, केस स्टडी और समूह गतिविधियों को शामिल किया जाता है।

   उदाहरण: विज्ञान के प्रयोगशाला कार्य, प्राकृतिक अध्ययन यात्राएँ आदि।

5. **समेकित उपागम (Integrated Approach)**

   इसमें विभिन्न विषयों को जोड़कर समग्र रूप से पढ़ाया जाता है, जिससे विद्यार्थी विभिन्न दृष्टिकोणों से ज्ञान प्राप्त कर सकें।

   यह विषयों के बीच संबंध स्थापित करने में मदद करता है।

   उदाहरण: एक परियोजना जिसमें गणित, विज्ञान और सामाजिक अध्ययन के तत्व शामिल हों।

6. **सर्पिल उपागम (Spiral Approach)**

इसमें पाठ्यक्रम को इस प्रकार डिज़ाइन किया जाता है कि विद्यार्थी एक ही विषय को अलग–अलग स्तरों पर दोहराते हुए गहराई से समझ सकें।

उदाहरणः प्राथमिक कक्षा में जोड़–घटाव सिखाना और बाद में जटिल गणितीय संक्रियाएँ पढ़ाना।

7. **क्रियाकलाप–आधारित उपागम (Activity&Based Approach)**

इसमें शिक्षार्थियों को व्यावहारिक गतिविधियों के माध्यम से सिखाया जाता है।

यह शिक्षार्थी की सक्रिय भागीदारी को प्रोत्साहित करता है।

उदाहरणः विज्ञान प्रयोग, नाटक, कला और हस्तकला गतिविधियाँ।

प्र. 3: वाणिज्य शिक्षण में पाठ्यक्रम की आवश्यकता एवं महत्व को स्पष्ट कीजिए।

Explain the need and importance of curriculum in commerce teaching

उत्तरः वाणिज्य शिक्षण (Commerce Education) आज के व्यवसायिक और आर्थिक परिवेश में अत्यधिक महत्वपूर्ण हो गया है। यह शिक्षण प्रणाली विद्यार्थियों को व्यापार, वित्त, लेखा, अर्थशास्त्र और प्रबंधन से जुड़ी ज्ञान व कौशल प्रदान करती है। वाणिज्य शिक्षण का एक सुव्यवस्थित पाठ्यक्रम होना आवश्यक है, जिससे छात्रों को व्यवसाय जगत की आधुनिक चुनौतियों का सामना करने के लिए तैयार किया जा सके।

वाणिज्य शिक्षण में पाठ्यक्रम की आवश्यकता

1. **व्यवसाय और उद्योगों की मांग पूरी करना –** वर्तमान समय में उद्योगों और कॉरपोरेट जगत को कुशल पेशेवरों की आवश्यकता होती है। एक सुव्यवस्थित पाठ्यक्रम विद्यार्थियों को उद्योगों की जरूरतों के अनुसार तैयार करता है।
2. **आर्थिक एवं वित्तीय ज्ञान का विकास –** छात्रों को बैंकिंग, बीमा, वित्तीय प्रबंधन और निवेश से संबंधित बुनियादी व व्यावहारिक ज्ञान प्रदान करना आवश्यक होता है।
3. **तकनीकी व डिजिटल ज्ञान का समावेश –** डिजिटल युग में ई–कॉमर्स, डेटा एनालिटिक्स, और वित्तीय टेक्नोलॉजी का महत्व बढ़ गया है। एक प्रभावी पाठ्यक्रम इन विषयों को शामिल कर छात्रों को आधुनिक व्यापार के लिए तैयार करता है।
4. **स्वरोजगार एवं उद्यमिता को प्रोत्साहन –** पाठ्यक्रम को इस तरह से डिज़ाइन किया जाता है कि छात्र स्वरोजगार और स्टार्टअप शुरू करने के लिए प्रेरित हो सकें।
5. **वैश्विक प्रतिस्पर्धा के लिए तैयार करना –** अंतरराष्ट्रीय व्यापार और वैश्विक बाजारों की जानकारी देना आवश्यक है ताकि छात्र वैश्विक स्तर पर प्रतिस्पर्धा कर सकें।

वाणिज्य शिक्षण में पाठ्यक्रम का महत्व

1. **व्यावहारिक ज्ञान और कौशल विकास –** एक अच्छे पाठ्यक्रम में सैद्धांतिक के साथ–साथ व्यावहारिक प्रशिक्षण भी शामिल होता है, जिससे छात्र वास्तविक दुनिया में कार्य करने के लिए तैयार होते हैं।
2. **व्यापारिक नैतिकता और पेशेवर दृष्टिकोण –** पाठ्यक्रम छात्रों को नैतिक मूल्यों, कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR), और पेशेवर आचरण का ज्ञान देता है।

3. **नौकरी के अवसर बढ़ाना –** एक सुव्यवस्थित पाठ्यक्रम विभिन्न क्षेत्रों में रोजगार की संभावनाएं बढ़ाने में सहायक होता है, जैसे कि बैंकिंग, वित्तीय सेवा, बीमा, मार्केटिंग, और एकाउंटिंग।

4. **अनुसंधान और नवाचार को बढ़ावा –** पाठ्यक्रम में अनुसंधान, डेटा विश्लेषण और नवाचार पर जोर दिया जाता है, जिससे छात्र नए व्यापार मॉडल और रणनीतियाँ विकसित कर सकते हैं।

5. **समाज और अर्थव्यवस्था के विकास में योगदान –** वाणिज्य शिक्षण से प्रशिक्षित छात्र व्यवसाय और अर्थव्यवस्था को सशक्त बनाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं, जिससे राष्ट्र की समृद्धि बढ़ती है।

इकाई : 3. Training in Teaching Skills

प्र. 1: सूक्ष्म शिक्षण चक्र को समझाइए

Explain the micro teaching cycle-

उत्तर: सूक्ष्म शिक्षण (Micro Teaching) एक प्रशिक्षण विधि है जिसका उपयोग शिक्षकों को प्रभावी शिक्षण तकनीकों को सीखने और सुधारने के लिए किया जाता है। इसमें शिक्षण प्रक्रिया को छोटे–छोटे चरणों में विभाजित किया जाता है, जिससे शिक्षक अपनी शिक्षण दक्षता को बेहतर बना सकते हैं।

सूक्ष्म शिक्षण चक्र के चरण

सूक्ष्म शिक्षण चक्र में मुख्य रूप से छह चरण होते हैं:

1. **योजना (Planning)**
   - शिक्षण के लिए एक छोटा विषय या कौशल चुना जाता है।
   - शिक्षण उद्देश्यों को स्पष्ट किया जाता है।
   - एक संक्षिप्त पाठ योजना (स्मेवद च्संद) तैयार की जाती है।
2. **सूक्ष्म शिक्षण पाठ प्रस्तुतिकरण (Teaching Session)**
   - प्रशिक्षु शिक्षक 5–10 मिनट का लघु पाठ प्रस्तुत करता है।
   - इसमें केवल एक या दो शिक्षण कौशल पर ध्यान केंद्रित किया जाता है।
3. **प्रतिक्रिया (Feedback)**
   - प्रशिक्षु शिक्षक को प्रशिक्षकों और सहपाठियों से प्रतिक्रिया (Feedback) दी जाती है।
   - यह प्रतिक्रिया सकारात्मक और सुधारात्मक होती है।
4. **विश्लेषण और पुनर्प्रयास (Re-Planning and Re-Teaching)**
   - प्राप्त प्रतिक्रिया के आधार पर शिक्षक अपनी शिक्षण विधि में सुधार करता है।
   - पाठ योजना में आवश्यक संशोधन करता है।
5. **पुनः शिक्षण (Re-Teaching)**
   - संशोधित पाठ को दोबारा पढ़ाया जाता है।
   - इसमें पिछले सुधारों को शामिल किया जाता है।
6. **अंतिम मूल्यांकन (Final Evaluation)**
   - प्रशिक्षु शिक्षक के सुधार और प्रगति का मूल्यांकन किया जाता है।
   - यदि आवश्यक हो, तो चक्र को दोबारा दोहराया जाता।

प्र. 2: इकाई योजना व दैनिक पाठ योजना में पांच अंतर बताइए।

Mention five differences between Delhi lesson plan and unit plan.

उत्तर: इकाई योजना व दैनिक पाठ योजना में प्रमुख अंतर इस प्रकार है –

इकाई योजना संपूर्ण इकाई को ध्यान में रखकर तैयार की जाती है दैनिक पाठ योजना किसी एक शीर्षक अथवा खंड को पढ़ाने के लिए एक कालाश के लिए तैयार की जाती है इकाई योजना विस्तृत होती है दैनिक पाठ योजना सीमित होती है इकाई योजना उद्देश्य रुचि आवश्यकता में से किसी एक बिंदु पर आधारित होती है दैनिक पाठ योजना तीनों बिंदुओं उद्देश्य

रुचि आवश्यकता पर आधारित होती है इकाई योजना में कई दैनिक पाठ योजनाएं समाहित होती है यह इकाई योजना का ही एक भाग है इकाई योजना में पाठ्यवस्तु के संगठन को महत्व दिया जाता है दैनिक पाठ योजना में पाठ प्रस्तुतीकरण को महत्व दिया जाता है।

प्र. 3: वाणिज्य शिक्षण के गुणों को लिखिए ।

Write the qualities of a commerce teacher.

उत्तरः वाणिज्य शिक्षक के आवश्यक गुणः–

विषय ज्ञानः

वाणिज्य, व्यवसाय, अर्थशास्त्र, लेखांकन, और वित्त जैसे विषयों में मजबूत ज्ञान होना चाहिए.

शिक्षण कौशलः

छात्रों को प्रभावी ढंग से सिखाने के लिए विभिन्न शिक्षण विधियों, तकनीकों और मूल्यांकन उपकरणों का ज्ञान होना चाहिए.

संचार कौशलः

छात्रों, अभिभावकों और अन्य शिक्षकों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करने की क्षमता होनी चाहिए.

धैर्य और सहानुभूतिः

छात्रों की विभिन्न आवश्यकताओं और सीखने की गति को समझने और उनके साथ धैर्यपूर्वक व्यवहार करने की क्षमता होनी चाहिए.

प्रेरणाः

छात्रों को सीखने के लिए प्रेरित करने और उनकी प्रतिभा को विकसित करने के लिए प्रोत्साहित करने की क्षमता होनी चाहिए.

नेतृत्व क्षमताः

कक्षा को प्रबंधित करने और छात्रों को सही दिशा में मार्गदर्शन करने की क्षमता होनी चाहिए.

आलोचनात्मक सोचः

छात्रों को आलोचनात्मक सोच, समस्या समाधान और निर्णय लेने के कौशल विकसित करने में मदद करनी चाहिए.

रचनात्मकताः

शिक्षण को रोचक और आकर्षक बनाने के लिए रचनात्मक तरीकों का उपयोग करना चाहिए.

सकारात्मक दृष्टिकोणः

छात्रों के साथ सकारात्मक और सहायक संबंध स्थापित करना चाहिए

निष्पक्षताः

सभी छात्रों के साथ समान व्यवहार करना और भेदभाव न करना.

प्र. 4: एक अच्छी पाठ योजना की विशेषताएं लिखिए

Write the characteristics of a good lesson plan-

उत्तरः एक अच्छी पाठ योजना की विशेषताएं निम्नलिखित है –

पाठ योजना के उद्देश्य स्पष्ट होने चाहिए।

पाठ योजना छात्रों के पूर्व ज्ञान से संबंधित करके बनानी चाहिए।

पाठ्य सामग्री को प्रस्तुत करने के लिए उचित शिक्षण विधियां अपनाई जानी चाहिए जैसे की

वार्तालाप विधि, प्रश्न उत्तर विधि, चर्चा विधि, प्रदर्शन विधि आदि।

समय प्रबंधन – पाठ योजना में प्रत्येक गतिविधि के लिए समय का उचित विभाजन होना चाहिए।

शिक्षण सहायक सामग्री – पाठ योजना में चार्ट मॉडल वीडियो प्रोजेक्ट स्मार्ट बोर्ड जैसे शिक्षण सहायक सामग्री का उपयोग किया जाना चाहिए।

लचीलापन – पाठ योजना में परिस्थितियों के अनुसार बदलाव करने की गुंजाइश होनी चाहिए।

प्र. 5: शिक्षण कौशल का अर्थ एवं परिभाषा स्पष्ट कीजिए।

Explain the meaning and definition of teaching skill-

उत्तर: शिक्षण कौशल का तात्पर्य उन विशेष योग्यताओं, क्षमताओं और तकनीकों से है, जिनका प्रयोग एक शिक्षक प्रभावी रूप से पढ़ाने के लिए करता है। ये कौशल शिक्षण प्रक्रिया को रोचक, प्रभावशाली और प्रभावी बनाते हैं, जिससे छात्र अधिक रुचि के साथ सीख सकें।

परिभाषा:

बीके पासी के अनुसार शिक्षण कौशल छात्रों में अधिगम की सुविधा प्रदान करने की इच्छा से निष्पादन संबंधित शिक्षण क्रियाओं या व्यवहारों का एक समुच्चय है।

1. **डॉ. बेंजामिन एस. ब्लूम के अनुसार –** "शिक्षण कौशल उन विशिष्ट शिक्षण व्यवहारों का एक समूह है, जो शिक्षण को प्रभावी बनाने में सहायक होते हैं।"
2. **नेड ए.फ्लैंडर्स के अनुसार –** "शिक्षण कौशल वे क्रियाएं हैं, जिनका प्रयोग शिक्षक शिक्षण उद्देश्यों की प्राप्ति हेतु करते हैं।"
3. **एन.एल. गेज के अनुसार –** "शिक्षण कौशल वे विशेष योग्यताएँ हैं, जो एक शिक्षक को प्रभावी ढंग से शिक्षण कार्य करने में सक्षम बनाती हैं।"

निबंधात्मक प्रश्न –

प्र. 1: इकाई योजना के गुण दोष का वर्णन कीजिए ।
Describe the merits and demerits of unit plan-

उत्तर: इकाई योजना के गुण इस प्रकार है –

1. **व्यवस्थित शिक्षण –** इकाई योजना शिक्षण को एक क्रमबद्ध और संरचित तरीके से प्रस्तुत करती है, जिससे शिक्षार्थी विषय–वस्तु को बेहतर तरीके से समझ सकते हैं।
2. **पूर्णता का भाव –** यह योजना किसी विषय को छोटे–छोटे भागों में विभाजित कर उसे संपूर्ण रूप से पढ़ाने की सुविधा देती है।
3. **आसान मूल्यांकन –** इकाई योजना के अंत में मूल्यांकन करना आसान होता है, जिससे शिक्षार्थी की प्रगति का सही आकलन किया जा सकता है।
4. **सुव्यवस्थित पाठ योजना –** इसमें शिक्षण प्रक्रिया को क्रमबद्ध और व्यवस्थित किया जाता है, जिससे शिक्षकों को शिक्षण में सहूलियत मिलती है।
5. **समय की बचत –** चूंकि पाठ को इकाइयों में विभाजित कर पढ़ाया जाता है, इसलिए शिक्षकों और छात्रों दोनों का समय प्रभावी रूप से उपयोग होता है।
6. **स्व–अध्ययन में सहायक –** इकाई आधारित शिक्षण छात्रों को आत्म–निर्भर बनाता है और उन्हें स्व–अध्ययन के लिए प्रेरित करता है।

दोष (Disadvantages of Unit Plan)

1. **अधिक योजना की आवश्यकता** – इकाई योजना को तैयार करने में काफी समय और मेहनत लगती है, जिससे शिक्षकों पर अतिरिक्त भार पड़ सकता है।
2. **सभी विषयों पर लागू नहीं हो सकती** – कुछ विषयों में संपूर्ण पाठ को इकाइयों में विभाजित करना कठिन हो सकता है।
3. **लचीलापन कम** – यह योजना बहुत ही संरचित होती है, जिससे शिक्षण में लचीलापन कम हो जाता है और शिक्षक को अनुशासित रूप से योजना का पालन करना पड़ता है।
4. **सभी छात्रों के लिए उपयुक्त नहीं** – कुछ छात्रों की सीखने की गति धीमी होती है, जिससे वे इकाई योजना के अंतर्गत जल्दी सीखने में कठिनाई महसूस कर सकते हैं।
5. **रचनात्मकता में बाधा** – कभी–कभी इकाई योजना के कठोर स्वरूप के कारण शिक्षक और छात्रों की रचनात्मकता सीमित हो सकती है।

निष्कर्षः इकाई योजना एक प्रभावी शिक्षण रणनीति है, जो शिक्षण को व्यवस्थित, संपूर्ण और मूल्यांकन योग्य बनाती है। हालांकि, इसे सफलतापूर्वक लागू करने के लिए शिक्षकों को अतिरिक्त योजना बनाने और इसे विषय के अनुसार लचीला बनाने की आवश्यकता होती है।

प्र. 2: कक्षा कक्ष शिक्षण के सिद्धांतों का वर्णन कीजिए।

Describe the principles of classroom teaching -

उत्तरः कक्षा कक्ष शिक्षण के सिद्धांत

कक्षा कक्ष शिक्षण (Classroom Teaching) प्रभावी बनाने के लिए कुछ महत्वपूर्ण सिद्धांतों का पालन किया जाता है। ये सिद्धांत छात्रों की समझ, रुचि और सीखने की प्रक्रिया को सुगम बनाते हैं।

1. अधिगम (सीखने) का सिद्धांत

अधिगम एक सतत प्रक्रिया है और यह पूर्व ज्ञान पर आधारित होता है।

बच्चों की सीखने की क्षमता को ध्यान में रखते हुए शिक्षण की योजना बनाई जाती है।

अधिगम के विभिन्न सिद्धांतों (जैसे, व्यवहारवादी, संज्ञानात्मक, निर्माणवादी आदि) का प्रयोग किया जाता है।

2. बाल–केंद्रितता का सिद्धांत

शिक्षण प्रक्रिया का केंद्र छात्र होता है, न कि केवल शिक्षक।

शिक्षण पद्धतियाँ बच्चों की रुचि, आवश्यकताओं और क्षमताओं के अनुसार बनाई जाती हैं।

एक्टिव लर्निंग (सक्रिय शिक्षण) को बढ़ावा दिया जाता है।

3. गतिशीलता और सहभागिता का सिद्धांत

शिक्षण केवल व्याख्यान (Lecture) तक सीमित न रहकर, गतिविधियों और चर्चाओं पर आधारित होना चाहिए।

शिक्षकों और छात्रों के बीच संवाद और सहभागिता होनी चाहिए।

समूह कार्य, सहकारी अधिगम (Cooperative Learning) और परियोजना आधारित शिक्षण को अपनाया जाता है।

4. सरल से जटिल की ओर जाने का सिद्धांत

शिक्षण की प्रक्रिया को सरल से जटिल की ओर ले जाया जाता है।

पहले मूलभूत अवधारणाएँ सिखाई जाती हैं, फिर उनकी गहराई में जाया जाता है।

छात्र की पूर्व जानकारी का आकलन कर उसके अनुरूप शिक्षण करवाया जाता है।

5. क्रियात्मकता का सिद्धांत

"करके सीखना" (Learning by Doing) को प्राथमिकता दी जाती है।

प्रयोग, प्रायोगिक गतिविधियाँ, मॉडल, चार्ट आदि का उपयोग किया जाता है।

इस सिद्धांत से छात्र सीखने की प्रक्रिया में अधिक रुचि लेते हैं।

6. उद्दीपन और प्रतिप्रेरणा (Motivation) का सिद्धांत

छात्रों को शिक्षण में रुचि बनाए रखने के लिए उन्हें प्रेरित किया जाता है।

सकारात्मक प्रोत्साहन (Positive Reinforcement) दिया जाता है।

शिक्षण को आकर्षक और रोमांचक बनाने के लिए कहानी, खेल, प्रश्नोत्तरी आदि का उपयोग किया जाता है।

7. पुनरावृत्ति और अभ्यास का सिद्धांत

छात्रों को नए ज्ञान को याद रखने के लिए बार–बार अभ्यास और पुनरावृत्ति करवाई जाती है।

कार्यपत्रक (Worksheets), असाइनमेंट और परीक्षाओं के माध्यम से अभ्यास करवाया जाता है।

"अभ्यास से पूर्णता आती है" (Practice makes perfect) की अवधारणा को अपनाया जाता है।

8. अनुशासन और नियंत्रण का सिद्धांत

प्रभावी शिक्षण के लिए अनुशासन आवश्यक होता है।

कक्षा में सकारात्मक और सहयोगात्मक वातावरण बनाए रखना चाहिए।

अनुशासन दंड के आधार पर नहीं, बल्कि जागरूकता और नैतिकता पर आधारित होना चाहिए।

9. व्यक्तिगत विभिन्नता का सिद्धांत

प्रत्येक छात्र की सीखने की गति, क्षमता और समझ अलग होती है।

शिक्षण में विभेदीकृत शिक्षण (Differentiated Instruction) का उपयोग किया जाता है।

छात्रों को उनकी क्षमता और गति के अनुसार सीखने का अवसर दिया जाता है।

10. मूल्यांकन और सुधार का सिद्धांत

शिक्षण की प्रभावशीलता जानने के लिए नियमित मूल्यांकन आवश्यक होता है।

मूल्यांकन से छात्रों की प्रगति और शिक्षण पद्धतियों की गुणवत्ता का आकलन किया जाता है।

फीडबैक (Feedback) के आधार पर शिक्षण में सुधार किया जाता है।

निष्कर्षः कक्षा कक्ष शिक्षण को प्रभावी बनाने के लिए इन सिद्धांतों का पालन आवश्यक है। एक कुशल शिक्षक इन सिद्धांतों को अपनाकर शिक्षण को रोचक, सक्रिय और प्रभावी बना सकता है, जिससे छात्रों का समग्र विकास संभव होता है।

प्र. 3: व्यवसायिक अभिवृद्धि से आप क्या समझते हैं ? वाणिज्य शिक्षक अपनी व्यवसायिक अभिवृद्धि किस प्रकार प्राप्त कर सकते हैं स्पष्ट कीजिए ।

What you understand by professional growth\ how can a commerce teacher achieve his professional growth eÛplain it.

उत्तरः व्यावसायिक अभिवृद्धि का अर्थ

व्यावसायिक अभिवृद्धि (Professional Growth) का तात्पर्य किसी व्यक्ति के पेशेवर कौशल, ज्ञान, दक्षता, और योग्यता के निरंतर विकास से है। यह प्रक्रिया एक व्यक्ति को अपने कार्यक्षेत्र में अधिक कुशल, प्रभावी और प्रतिस्पर्धी बनने में सहायता करती है।

वाणिज्य शिक्षक अपनी व्यावसायिक अभिवृद्धि को निम्नलिखित तरीकों से प्राप्त कर सकते हैंः

1. नवीनतम ज्ञान और कौशल अर्जित करना

वाणिज्य क्षेत्र में हो रहे नवीनतम परिवर्तनों, जैसे जीएसटी, डिजिटल मार्केटिंग, वित्तीय प्रबंधन, और ई–कॉमर्स से संबंधित जानकारी प्राप्त करना।

नए सिलेबस और पाठ्यक्रमों के अनुसार अपने ज्ञान को अपडेट रखना।

2. शिक्षण पद्धतियों में नवाचार

परंपरागत शिक्षण विधियों के साथ–साथ आधुनिक तकनीकों (स्मार्ट क्लास, ऑनलाइन शिक्षण, पावरपॉइंट प्रेजेंटेशन) का उपयोग करना।

प्रायोगिक शिक्षण (Experiential Learning) और केस स्टडी आधारित शिक्षण अपनाना।

3. प्रशिक्षण एवं कार्यशालाओं में भाग लेना

शैक्षिक संस्थानों, विश्वविद्यालयों, और सरकारी संगठनों द्वारा आयोजित ट्रेनिंग प्रोग्राम्स, वर्कशॉप और सेमिनार में भाग लेना।

एनसीईआरटी, यूजीसी, एनआईओएस, और अन्य संस्थानों द्वारा आयोजित टीचर्स ट्रेनिंग प्रोग्राम में शामिल होना।

4. उच्च शिक्षा और प्रमाणपत्र कोर्स करना

पीएच.डी., एम.फिल., या अन्य उन्नत डिग्री प्राप्त करना।

ऑनलाइन प्लेटफॉर्म (Coursera, Udemy, SWAYAM, NPTEL) से वाणिज्य और शिक्षण तकनीकों से संबंधित प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम करना।

5. अनुसंधान और प्रकाशन कार्य करना

वाणिज्य और शिक्षा क्षेत्र में शोध पत्र, लेख, और पुस्तकें लिखना।

राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय पत्रिकाओं में अपने शोध कार्यों को प्रकाशित करवाना।

6. डिजिटल साक्षरता और तकनीकी कौशल में सुधार

डिजिटल टूल्स जैसे एमएस एक्सेल, टैली, एसपीएसएस, और डेटा एनालिटिक्स का ज्ञान प्राप्त करना।

ऑनलाइन शिक्षण प्लेटफॉर्म (Zoom, Google Classroom, Moodle) का प्रभावी उपयोग करना।

7. नेटवर्किंग और पेशेवर संगठनों से जुड़ाव

वाणिज्य शिक्षकों के संगठनों, व्यापार संघों और शैक्षिक संस्थानों के साथ जुड़ना।

अन्य शिक्षकों और विशेषज्ञों के साथ विचार–विमर्श करना और उनसे सीखना।

8. छात्रों के साथ संवाद और परामर्श

छात्रों की समस्याओं को समझना और उन्हें करियर मार्गदर्शन देना।

छात्रों की सीखने की प्रक्रिया को अधिक प्रभावी बनाने के लिए नई शिक्षण रणनीतियाँ अपनाना।

निष्कर्षः वाणिज्य शिक्षक अपनी व्यावसायिक अभिवृद्धि के लिए निरंतर सीखने, प्रशिक्षण, तकनीकी कौशल, शोध, और नवीन शिक्षण विधियों को अपनाकर अपनी दक्षता बढ़ा सकते हैं। इससे न केवल उनकी पेशेवर क्षमता में वृद्धि होगी, बल्कि वे अपने छात्रों को भी बेहतर शिक्षा प्रदान कर सकेंगे।

इकाई : 4. Instructional support or resources for commerce Teaching

प्र. 1: वाणिज्य की अच्छी पाठ्यपुस्तक की विशेषताएं लिखिए

Write the characteristics of a good commerce teÛtbook-

उत्तर: एक अच्छी वाणिज्य (Vanijy̆) की पाठ्य पुस्तक में निम्नलिखित विशेषताएँ होनी चाहिए:

1. **सरल एवं सुबोध भाषा**

   भाषा ऐसी हो जो छात्रों के बौद्धिक स्तर के अनुसार हो, जिससे वे आसानी से समझ सकें।

2. **व्यावहारिक उदाहरण**

   वास्तविक जीवन से जुड़े व्यावसायिक एवं आर्थिक उदाहरण दिए गए हों, ताकि छात्र व्यावसायिक अवधारणाओं को बेहतर समझ सकें।

3. **अद्यतन (Updated) जानकारी**

   पुस्तक में नवीनतम व्यापारिक नीतियों, आर्थिक सुधारों, वित्तीय प्रणालियों और कानूनी प्रावधानों को शामिल किया जाना चाहिए

4. **व्यापक विषय–वस्तु (Comprehensive Content)**

   वाणिज्य के सभी महत्वपूर्ण विषय जैसे कि लेखांकन, व्यापार संगठन, अर्थशास्त्र, विपणन, वित्तीय प्रबंधन आदि को समाविष्ट किया जाना चाहिए।

5. **आकर्षक प्रस्तुतीकरण**

   विषय को रोचक बनाने के लिए चित्र, चार्ट, सारणी (Table), ग्राफ आदि का समावेश किया जाना चाहिए

6. **प्रश्नावली एवं अभ्यास (Exercises & Questions)**

   प्रत्येक अध्याय के अंत में विभिन्न प्रकार के प्रश्न (लघु, दीर्घ, वस्तुनिष्ठ) दिए गए हों, जिससे छात्रों का आत्ममूल्यांकन हो सके।

7. **उद्यमिता और आधुनिक व्यापारिक तकनीकों का समावेश**

   ई–कॉमर्स, डिजिटल मार्केटिंग, स्टार्टअप संस्कृति और नवीन व्यावसायिक रणनीतियों पर जानकारी दी जानी चाहिए।

8. **सरल एवं तार्किक अनुक्रमण (Logical Flow)**

   विषयवस्तु इस तरह प्रस्तुत की जानी चाहिए कि एक विषय दूसरे से तार्किक रूप से जुड़ा हो, जिससे पढ़ने में सहजता बनी रहे।

9. **व्यावसायिक नैतिकता (Business Ethics) पर जोर**

   नैतिक व्यापारिक प्रथाओं और सामाजिक उत्तरदायित्व पर विशेष ध्यान दिया जाना चाहिए

10. **नवीनतम परीक्षा पैटर्न के अनुसार**

    पुस्तक को बोर्ड या विश्वविद्यालय के नवीनतम परीक्षा पैटर्न और पाठ्यक्रम के अनुसार लिखा जाना चाहिए ।

प्र. 2: वाणिज्य शिक्षण में पत्र पत्रिकाओं के महत्व को स्पष्ट कीजिए।

Explain the importance of magazine in commerce teaching -

उत्तरः वाणिज्य शिक्षा में पत्र–पत्रिकाओं का महत्व

वाणिज्य शिक्षा (Commerce Education) में पत्र–पत्रिकाओं की भूमिका अत्यंत महत्वपूर्ण होती है क्योंकि वे छात्रों, शिक्षकों और व्यवसाय से जुड़े व्यक्तियों को नवीनतम जानकारी, व्यापारिक नीतियों, आर्थिक परिवर्तनों और व्यावसायिक प्रवृत्तियों से अवगत कराती हैं। इनका महत्व निम्नलिखित बिंदुओं के माध्यम से स्पष्ट किया जा सकता हैः

1. नवीन ज्ञान प्रदान करना

पत्र–पत्रिकाएँ व्यावसायिक समाचारों, बाजार की गतिशीलता, नवीनतम सरकारी नीतियों, और अर्थव्यवस्था से जुड़ी अन्य जानकारियों को संकलित करके प्रस्तुत करती हैं। इससे छात्रों को अपने ज्ञान को अद्यतन बनाए रखने में सहायता मिलती है।

2. व्यावहारिक शिक्षा में सहायता

सिद्धांतों के साथ–साथ व्यावहारिक ज्ञान भी वाणिज्य शिक्षा का एक महत्वपूर्ण हिस्सा है। बिजनेस मैगज़ीन और वित्तीय अख़बार (जैसे इकोनॉमिक टाइम्स, बिजनेस टुडे, फोर्ब्स इंडिया) छात्रों को वास्तविक व्यापारिक परिस्थितियों को समझने में मदद करते हैं।

3. आर्थिक व वित्तीय साक्षरता को बढ़ावा

वित्तीय जागरूकता आज के दौर में अत्यंत आवश्यक है। वाणिज्य से संबंधित पत्र–पत्रिकाएँ जैसे व्यापार पत्रिका, आर्थिक एवं व्यवसायिक समीक्षा, सी.ए. जर्नल आदि, छात्रों को आर्थिक साक्षरता विकसित करने में सहायक होती हैं।

4. शोध व परियोजना कार्यों में सहायता

वाणिज्य शिक्षा में रिसर्च व प्रोजेक्ट वर्क का विशेष महत्व है। पत्र–पत्रिकाओं में प्रकाशित लेख, केस स्टडी, रिपोर्ट और विश्लेषण छात्रों को अपने अध्ययन व शोध कार्यों के लिए उपयोगी सामग्री प्रदान करते हैं।

5. नवीनतम व्यावसायिक रणनीतियों की जानकारी

कॉर्पोरेट जगत में प्रतिस्पर्धा व नवाचार महत्वपूर्ण होते हैं। बिजनेस पत्र–पत्रिकाएँ व्यवसायों की सफलता की कहानियाँ, प्रबंधन रणनीतियाँ और मार्केटिंग ट्रेंड्स के बारे में जानकारी प्रदान करती हैं, **जिससे छात्र आधुनिक व्यापारिक तकनीकों से परिचित होते हैं।**

6. रोजगार व करियर निर्माण में सहायक

बहुत सी व्यावसायिक पत्र–पत्रिकाएँ छात्रों को करियर मार्गदर्शन, नए स्टार्टअप्स की संभावनाएँ, इंटरव्यू टिप्स, व विभिन्न कंपनियों के बारे में जानकारी प्रदान करती हैं। इससे उन्हें भविष्य की योजना बनाने में मदद मिलती है।

7. व्यावसायिक निर्णय क्षमता को बढ़ाना

अर्थशास्त्र, वित्त, प्रबंधन और विपणन जैसे विषयों की गहरी समझ के लिए उद्योग जगत की गतिविधियों को समझना आवश्यक होता है। पत्र–पत्रिकाएँ व्यावसायिक निर्णय लेने की क्षमता को विकसित करने में सहायक होती हैं।

इस प्रकार

वाणिज्य शिक्षा में पत्र–पत्रिकाओं का अध्ययन अनिवार्य रूप से छात्रों को व्यावहारिक और समसामयिक ज्ञान प्रदान करता है। ये न केवल उनके शैक्षणिक विकास में सहायक होती हैं, बल्कि उन्हें एक कुशल व्यवसायी, अर्थशास्त्री, प्रबंधक या उद्यमी बनने में भी सहायता करती हैं। इसलिए, वाणिज्य शिक्षा में इनका विशेष महत्व है।

प्र. 3: पाठ्य पुस्तक पर संदर्भ पुस्तक में पांच अंतर लिखिए।
Write five differences between teÛtbook and reference book.

उत्तरः पाठ्य पुस्तक (Textbook) और संदर्भ पुस्तक (Reference Book) में पाँच अंतरः

1. उद्देश्यः

पाठ्यपुस्तक विशेष रूप से किसी पाठ्यक्रम के अनुसार बनाई जाती है, जिससे विद्यार्थी को एक निश्चित विषय की मूलभूत जानकारी मिले।

संदर्भ पुस्तक विस्तृत और गहन अध्ययन के लिए होती है, जिसका उपयोग पाठ्य पुस्तक की जानकारी को पूरक करने के लिए किया जाता है।

2. सामग्री की गहराईः

पाठ्य पुस्तक में विषयवस्तु संक्षिप्त और संगठित रूप में दी जाती है।

संदर्भ पुस्तक में विषय का विस्तृत वर्णन, ऐतिहासिक दृष्टिकोण, शोध और विश्लेषणात्मक जानकारी होती है।

3. लेखन शैलीः

पाठ्य पुस्तक को आसान और सीधी भाषा में लिखा जाता है ताकि विद्यार्थी उसे आसानी से समझ सकें।

संदर्भ पुस्तक में तकनीकी और जटिल भाषा का प्रयोग किया जा सकता है, क्योंकि यह विशेषज्ञों और शोधकर्ताओं के लिए भी उपयोगी होती है।

4. उपयोगः

पाठ्य पुस्तक का उपयोग मुख्य रूप से स्कूल और कॉलेज के विद्यार्थियों द्वारा उनकी पढ़ाई और परीक्षा की तैयारी के लिए किया जाता है।

संदर्भ पुस्तक का उपयोग शोधकर्ताओं, शिक्षकों और विषय विशेषज्ञों द्वारा गहन अध्ययन और विश्लेषण के लिए किया जाता है।

5. अध्ययन की अनिवार्यताः

पाठ्य पुस्तक को पाठ्यक्रम में अनिवार्य रूप से शामिल किया जाता है और परीक्षा के लिए आवश्यक होता है।

संदर्भ पुस्तक वैकल्पिक होती है और इसे अतिरिक्त जानकारी के लिए प्रयोग किया जाता है।

प्र. 4: कॉमर्स क्लब की आवश्यकता बताइए।
Explain the need of commerce club?

उत्तरः कॉमर्स क्लब की आवश्यकता

कॉमर्स क्लब का उद्देश्य छात्रों को वाणिज्य और व्यवसाय के क्षेत्र में व्यावहारिक ज्ञान और कौशल प्रदान करना होता है। इसकी आवश्यकता निम्नलिखित कारणों से होती हैः

1. **व्यावहारिक ज्ञान का विकास** – केवल किताबों से पढ़ाई करने की बजाय, यह क्लब छात्रों को वास्तविक जीवन के व्यावसायिक परिदृश्यों से अवगत कराता है।
2. **नेतृत्व और टीम वर्क** – क्लब में विभिन्न गतिविधियों जैसे बिजनेस प्लानिंग, वाद–विवाद और प्रेजेंटेशन से छात्रों में नेतृत्व और टीम वर्क की भावना विकसित होती है।
3. **संचार कौशल में सुधार** – व्यापारिक संचार, प्रस्तुति और नेटवर्किंग कौशल को विकसित करने में मदद करता है।
4. **उद्यमशीलता को बढ़ावा** – छात्रों को नए व्यावसायिक विचारों पर सोचने और उन्हें लागू करने के अवसर मिलते हैं।
5. **बाजार और वित्तीय ज्ञान** – शेयर बाजार, टैक्सेशन, बैंकिंग, बीमा और अन्य वित्तीय पहलुओं को समझने में मदद करता है।
6. **प्रैक्टिकल एक्सपोज़र** – उद्योग विशेषज्ञों, उद्यमियों और पेशेवरों के साथ बातचीत करने और उनके अनुभवों से सीखने का अवसर मिलता है।
7. **प्रतियोगिताओं में भागीदारी** – बिजनेस क्विज़, केस स्टडी, स्टार्टअप पिचिंग जैसी गतिविधियाँ छात्रों को प्रतिस्पर्धी बनने में मदद करती हैं।
8. **करियर के अवसर** – यह छात्रों को करियर मार्गदर्शन, इंटर्नशिप और प्लेसमेंट के अवसर प्रदान करता है।

प्र. 5: वाणिज्य शिक्षण में कंप्यूटर के उपयोग को स्पष्ट कीजिए।

Explain the use of computer in commerce.

उत्तरः वाणिज्य शिक्षण में कंप्यूटर के उपयोग

वाणिज्य (Commerce) शिक्षण में कंप्यूटर का उपयोग कई तरीकों से किया जाता है, जिससे शिक्षा अधिक प्रभावी, सटीक और आधुनिक बनती है। निम्नलिखित बिंदुओं के माध्यम से इसे स्पष्ट किया जा सकता हैः

1. **लेखा (Accounting) में कंप्यूटर का उपयोग**

   टैली (Tally), क्विकबुक (QuickBooks) और SAP जैसे सॉफ्टवेयर का उपयोग करके लेखांकन की प्रक्रिया आसान और तेज़ हो गई है।

   बहीखाते (Ledger), लाभ–हानि खाता (Profit & Loss Account) और बैलेंस शीट (Balance Sheet) तैयार करने में मदद करता है।

2. **वित्तीय प्रबंधन (Financial Management)**

   बैंकिंग, स्टॉक मार्केट विश्लेषण और निवेश प्रबंधन के लिए कंप्यूटर का उपयोग किया जाता है।

   स्प्रेडशीट (Excel) का उपयोग करके बजट और वित्तीय गणना की जाती है।

3. **विपणन (Marketing) में कंप्यूटर का उपयोग**

   डिजिटल मार्केटिंग, सोशल मीडिया मार्केटिंग और ई–कॉमर्स के लिए कंप्यूटर आवश्यक है।

   डेटा एनालिटिक्स टूल्स (Google Analytics, CRM सॉफ्टवेयर) का उपयोग विपणन रणनीति को बेहतर बनाने में किया जाता है।

4. **व्यवसाय संचार (Business Communication)**

   ईमेल, वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग (Zoom, Microsoft Teams) और प्रेजेंटेशन (PowerPoint) के माध्यम से प्रभावी संचार किया जाता है।

   डॉक्यूमेंटेशन और रिपोर्टिंग के लिए डै˘वतक और ळववहसम क्वबे का उपयोग होता है।

5. **सांख्यिकी और डेटा विश्लेषण (Statistics & Data Analysis)**

   SPSS, R, Python और Excel जैसे टूल्स का उपयोग डेटा विश्लेषण के लिए किया जाता है।

   गणना, ग्राफ और चार्ट बनाने में मदद मिलती है, जिससे व्यावसायिक निर्णय लेना आसान होता है।

6. **ई–कॉमर्स और ऑनलाइन व्यापार (E&Commerce & Online Business)**

   अमेज़न, फ्लिपकार्ट, Shopify जैसे प्लेटफॉर्म के माध्यम से ऑनलाइन व्यापार प्रबंधन में कंप्यूटर महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।

   ऑनलाइन भुगतान प्रणाली (UPI, PayPal, Net Banking) को संचालित करने के लिए कंप्यूटर आवश्यक है।

7. **मानव संसाधन प्रबंधन (Human Resource Management & HRM)**

   भर्ती, प्रशिक्षण, वेतन प्रबंधन और कर्मचारी डेटा के लिए कंप्यूटर का उपयोग किया जाता है।

   HRM सॉफ्टवेयर (Zoho HR, BambooHR) से कर्मचारी डेटा को डिजिटल रूप से प्रबंधित किया जाता है।

8. **व्यावसायिक अनुसंधान (Business Research)**

   इंटरनेट और सॉफ़्टवेयर का उपयोग करके व्यावसायिक प्रवृत्तियों (Trends), बाजार मांग और उपभोक्ता व्यवहार का विश्लेषण किया जाता है।

निबंधात्मक प्रश्न

प्र. 1: क्षेत्रीय भ्रमण से आप क्या समझते हैं वाणिज्य शिक्षण में इसका उपयोग कैसे करेंगे स्पष्ट कीजिए।

What do you understand by field trip\ how will you use it in commerce teaching \ explain-

उत्तरः क्षेत्रीय भ्रमण का अर्थ

क्षेत्रीय भ्रमण (Field Visit) से तात्पर्य किसी विशेष स्थान, उद्योग, संस्था या व्यापारिक केंद्र पर जाकर व्यावहारिक अनुभव प्राप्त करने से है। यह शिक्षा का एक महत्वपूर्ण अंग है, जिसमें छात्र कक्षा में पढ़ी गई अवधारणाओं को वास्तविक जीवन में देख और समझ सकते हैं।

वाणिज्य शिक्षण में क्षेत्रीय भ्रमण का उपयोग

वाणिज्य शिक्षा मुख्य रूप से व्यापार, वित्त, प्रबंधन और अर्थशास्त्र से संबंधित होती है। क्षेत्रीय भ्रमण को वाणिज्य शिक्षण में निम्नलिखित तरीकों से उपयोग किया जा सकता है–

1. **उद्योगों का भ्रमण –** छात्रों को किसी उद्योग, कारखाने या उत्पादन इकाई में ले जाकर उत्पादन प्रक्रिया, लेखा प्रणाली, विपणन तकनीकों और श्रम प्रबंधन को समझाया जा सकता है।

2. **बैंकों और वित्तीय संस्थानों का दौरा –** बैंकिंग प्रणाली, ऋण प्रक्रिया, निवेश रणनीतियों और वित्तीय लेन–देन को समझने के लिए बैंकों, बीमा कंपनियों और शेयर बाजारों का दौरा किया जा सकता है।
3. **व्यापारिक प्रतिष्ठानों का अध्ययन** – खुदरा दुकानों, थोक बाजारों और ई–कॉमर्स कंपनियों का निरीक्षण कर व्यावसायिक रणनीतियों और ग्राहक व्यवहार को समझने में सहायता मिलती है।
4. **स्टार्टअप और उद्यमिता जागरूकता –** नवोदित उद्यमियों से मिलकर स्टार्टअप की चुनौतियों और संभावनाओं के बारे में व्यावहारिक जानकारी प्राप्त की जा सकती है।
5. **सरकारी विभागों का अवलोकन** – कराधान (GST), व्यापारिक लाइसेंसिंग और निर्यात–आयात प्रक्रियाओं को समझने के लिए सरकारी विभागों का भ्रमण किया जा सकता है।

लाभ

सिद्धांत और व्यवहार के बीच की खाई को पाटता है।

व्यावहारिक ज्ञान और अनुभव में वृद्धि करता है।

छात्रों में जिज्ञासा और शोध की प्रवृत्ति को प्रोत्साहित करता है।

उद्योग की नवीनतम तकनीकों और प्रक्रियाओं की जानकारी मिलती है।

टीम वर्क, निर्णय–निर्धारण और समस्या समाधान कौशल का विकास करता है।

इस प्रकार, क्षेत्रीय भ्रमण वाणिज्य शिक्षा का एक अनिवार्य अंग है, जो छात्रों को वास्तविक व्यापारिक दुनिया से जोड़ने में सहायक होता है।

प्र. 2: वाणिज्य शिक्षण में श्रव्य दृश्य सामग्री का क्या महत्व है ?वाणिज्य शिक्षण में प्रयुक्त होने वाली सहायक सामग्री को स्पष्ट कीजिए

What is the importance of audio visual ads in commerce teaching? Explain the teaching aids used in teaching commerce -

उत्तरः वाणिज्य शिक्षण में श्रव्य–दृश्य सामग्री का महत्व

वाणिज्य शिक्षण में श्रव्य–दृश्य (ऑडियो–विजुअल) सामग्री का बहुत महत्वपूर्ण स्थान है क्योंकि यह जटिल व्यावसायिक और आर्थिक अवधारणाओं को अधिक प्रभावी, रोचक और समझने योग्य बनाती है। इसके प्रमुख लाभ इस प्रकार हैंः

1. **व्यावसायिक संकल्पनाओं को स्पष्ट करना –** जटिल विषयों जैसे लेखा, अर्थशास्त्र, विपणन और बैंकिंग को ग्राफिक्स, चार्ट और वीडियो की मदद से आसानी से समझाया जा सकता है।
2. **स्मरण शक्ति में वृद्धि –** जब विद्यार्थी श्रव्य (ऑडियो) और दृश्य (विजुअल) दोनों तरीकों से सीखते हैं, तो वे लंबे समय तक जानकारी याद रख सकते हैं।
3. **रोचक और प्रभावी शिक्षण –** केवल पाठ्यपुस्तकों पर निर्भर रहने की बजाय, ऑडियो–विजुअल सामग्री शिक्षण को रोचक बनाती है और छात्रों की रुचि को बढ़ाती है।
4. **व्यवहारिक ज्ञान का विकास –** व्यापार, उद्योग और वित्तीय संस्थानों की वास्तविक स्थितियों को दिखाने के लिए श्रव्य–दृश्य सामग्री का उपयोग किया जाता है, जिससे विद्यार्थियों को व्यावहारिक ज्ञान प्राप्त होता है।

5. **तकनीकी दक्षता का विकास** – आधुनिक डिजिटल उपकरणों और मल्टीमीडिया तकनीकों का उपयोग वाणिज्य शिक्षण को अधिक उन्नत बनाता है, जिससे छात्रों में तकनीकी कौशल विकसित होते हैं।

वाणिज्य शिक्षण में प्रयुक्त सहायक सामग्री

वाणिज्य शिक्षण को प्रभावी बनाने के लिए विभिन्न प्रकार की सहायक शिक्षण सामग्री का उपयोग किया जाता है, जो मुख्य रूप से निम्नलिखित हैं:

1. **श्रव्य (ऑडियो) सामग्री**

   ध्वनि रिकॉर्डिंग – व्याख्यानों, साक्षात्कारों और व्यावसायिक चर्चाओं की रिकॉर्डिंग।

   रेडियो कार्यक्रम – व्यापार और अर्थशास्त्र से जुड़े रेडियो कार्यक्रम या पॉडकास्ट।

2. **दृश्य (विजुअल) सामग्री**

   चार्ट और ग्राफ़ – डेटा प्रस्तुति के लिए बार ग्राफ, पाई चार्ट और फ्लो चार्ट का उपयोग।

   पोस्टर और फ्लिप चार्ट – महत्वपूर्ण व्यापारिक नियमों, प्रक्रियाओं और आर्थिक सिद्धांतों को दर्शाने के लिए।

   मॉडल और डायग्राम – बैंकिंग प्रणाली, मार्केटिंग रणनीति आदि को समझाने के लिए।

3. **श्रव्य–दृश्य (ऑडियो–विजुअल) सामग्री**

   वीडियो और डॉक्यूमेंट्री – व्यावसायिक केस स्टडी, औद्योगिक प्रक्रियाएं और आर्थिक विश्लेषण को समझाने के लिए।

   पावरपॉइंट प्रेजेंटेशन (PPTs) – डिजिटल माध्यम से विषयों को रोचक तरीके से प्रस्तुत करने के लिए।

   ऑनलाइन शिक्षण प्लेटफॉर्म – यूट्यूब, ब्वनतेमतं, और अन्य डिजिटल स्रोतों से वीडियो सामग्री का उपयोग।

4. **इंटरेक्टिव डिजिटल सामग्री**

   सिमुलेशन सॉफ्टवेयर – वर्चुअल बिजनेस वातावरण में निर्णय लेने की प्रक्रिया को सीखने के लिए।

   ई–लर्निंग और वेबिनार – ऑनलाइन शिक्षण के लिए वेबिनार, ई–बुक्स और डिजिटल पाठ्यक्रम।

   गूगल शीट्स और एक्सेल – लेखांकन और डेटा विश्लेषण के लिए डिजिटल टूल्स।

निष्कर्षः वाणिज्य शिक्षण में श्रव्य–दृश्य और सहायक सामग्री का उपयोग छात्रों को सैद्धांतिक और व्यावहारिक ज्ञान प्रदान करने के लिए आवश्यक है। यह न केवल शिक्षण को रोचक और प्रभावी बनाता है बल्कि विद्यार्थियों को व्यापारिक जगत की वास्तविकताओं के लिए भी तैयार करता है।

प्र. 3: वाणिज्य पुस्तकालय क्या है वाणिज्य पुस्तकालय की आवश्यकता एवं महत्व की विवेचना कीजिए।

What is commerce library discuss the need and importance of a commerce library.

उत्तरः वाणिज्य पुस्तकालय –

वाणिज्य पुस्तकालय (Commerce Library) एक विशेष पुस्तकालय होता है जो वाणिज्य, व्यापार, अर्थशास्त्र, वित्त, प्रबंधन, विपणन, बैंकिंग, बीमा, कराधान, लेखा आदि से संबंधित पुस्तकों, पत्रिकाओं, शोध–पत्रों, रिपोर्टों एवं अन्य संदर्भ सामग्रियों को संग्रहित एवं संरक्षित करता है। इसका उपयोग विशेष रूप से वाणिज्य के छात्रों, शोधकर्ताओं, प्रोफेसरों, उद्यमियों, एवं व्यापारिक संगठनों द्वारा किया जाता है।

वाणिज्य पुस्तकालय की आवश्यकता

वाणिज्य पुस्तकालय की आवश्यकता निम्नलिखित कारणों से होती हैः

1. **शैक्षणिक एवं शोध कार्य के लिए –** वाणिज्य के छात्रों, शोधकर्ताओं और प्रोफेसरों को विभिन्न विषयों पर विस्तृत अध्ययन और शोध करने के लिए प्रमाणिक स्रोतों की आवश्यकता होती है, जो केवल एक संगठित पुस्तकालय के माध्यम से संभव होता है।
2. **व्यावसायिक निर्णय लेने के लिए –** व्यापारिक संगठनों, उद्यमियों और प्रबंधकों को अपने व्यावसायिक निर्णयों के लिए वित्तीय रिपोर्ट, बाजार विश्लेषण, आर्थिक नीतियों आदि की जानकारी की आवश्यकता होती है, जो उन्हें पुस्तकालय में मिलती है।
3. **नवीनतम जानकारी प्राप्त करने के लिए –** आर्थिक, वित्तीय, एवं व्यापारिक नीतियों में लगातार बदलाव होते रहते हैं। पुस्तकालय में उपलब्ध पत्र–पत्रिकाएँ, रिपोर्टें और डेटाबेस नवीनतम जानकारी प्रदान करते हैं।
4. **प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी के लिए –** वाणिज्य और बैंकिंग क्षेत्र की परीक्षाओं (CA, CS, CMA, बैंकिंग परीक्षा आदि) की तैयारी करने वाले छात्रों के लिए पुस्तकालय उपयोगी होता है।
5. **डिजिटल संसाधनों की उपलब्धता –** आधुनिक वाणिज्य पुस्तकालयों में डिजिटल डेटाबेस, ई–पुस्तकें, ऑनलाइन जर्नल्स एवं अन्य संसाधन उपलब्ध होते हैं, जो विद्यार्थियों और शोधकर्ताओं को किसी भी समय अध्ययन करने की सुविधा प्रदान करते हैं।

वाणिज्य पुस्तकालय का महत्व

वाणिज्य पुस्तकालय का महत्व निम्नलिखित बिंदुओं में समझा जा सकता हैः

1. **ज्ञान का भंडार –** यह वाणिज्य और व्यापार से संबंधित सभी महत्वपूर्ण पुस्तकों, शोध–पत्रों और रिपोर्टों का संगठित भंडार होता है।
2. **गुणवत्तापूर्ण शिक्षा में सहायक –** छात्रों और शिक्षकों को प्रमाणिक एवं उच्च गुणवत्ता की अध्ययन सामग्री उपलब्ध कराकर यह शिक्षा के स्तर को बढ़ाने में मदद करता है।
3. **शोध एवं नवाचार को प्रोत्साहन –** वाणिज्य क्षेत्र में नए शोध और नवाचार को बढ़ावा देने में पुस्तकालय महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।
4. **व्यापारिक जगत को लाभ –** व्यापारी, उद्यमी और प्रबंधक अपने व्यवसाय के विस्तार, नई

नीतियों और व्यावसायिक रणनीतियों के निर्माण के लिए पुस्तकालय में उपलब्ध जानकारियों का उपयोग कर सकते हैं।

5. **कानूनी एवं वित्तीय जागरूकता –** पुस्तकालय में उपलब्ध कराधान, कॉर्पोरेट कानून, बैंकिंग नियम आदि से संबंधित पुस्तकें एवं दस्तावेज व्यवसायियों और छात्रों को कानूनी एवं वित्तीय जागरूकता प्रदान करते हैं।

6. **तकनीकी विकास और डिजिटलीकरण में सहायक –** आधुनिक पुस्तकालय डिजिटल माध्यमों जैसे ई–बुक्स, ऑनलाइन डेटाबेस, शोध–पत्रिकाएँ आदि के माध्यम से व्यापार और वाणिज्य के डिजिटल बदलावों को समझने में मदद करते हैं।

निष्कर्षः वाणिज्य पुस्तकालय केवल पुस्तकों का संग्रह नहीं, बल्कि एक ऐसा केंद्र है जो ज्ञान, शोध और व्यावसायिक विकास को बढ़ावा देता है। यह छात्रों, शोधकर्ताओं, व्यापारियों और नीति–निर्माताओं को आवश्यक जानकारी एवं संसाधन उपलब्ध कराकर उनके विकास में सहायक सिद्ध होता है। आज के डिजिटल युग में वाणिज्य पुस्तकालयों का महत्व और अधिक बढ़ गया है, क्योंकि वे शोध और व्यवसाय में नवीनतम तकनीकों एवं सूचनाओं को जोड़ने का कार्य करते हैं।

इकाई : 5. Evaluation in Commerce

प्र. 1: मापन एवं मूल्यांकन में पांच अंतर लिखिए।

Write five differences between measurement and evaluation -

उत्तरः मापन (Measurement) और मूल्यांकन (Evaluation) में प्रमुख अंतर इस प्रकार है –

1. परिभाषाः

मापनः यह किसी विशेष गुण, क्षमता या विशेषता को संख्यात्मक रूप में व्यक्त करने की प्रक्रिया है।

मूल्यांकनः यह किसी व्यक्ति, प्रक्रिया या वस्तु के प्रदर्शन की व्याख्या, तुलना और निर्णय करने की प्रक्रिया है।

2. प्रक्रिया का स्वरूपः

मापनः मात्रात्मक (Quantitative) प्रक्रिया है, जिसमें अंक या संख्याएँ दी जाती हैं।

मूल्यांकनः गुणात्मक (Qualitative) और मात्रात्मक दोनों हो सकता है, जिसमें निर्णय लिया जाता है।

3. उद्देश्यः

मापनः किसी वस्तु या व्यक्ति की विशेषता को सही और सटीक रूप में मापना।

मूल्यांकनः मापन के आधार पर उसकी गुणवत्ता या प्रभावशीलता का निर्धारण करना।

4. उदाहरणः

मापनः किसी छात्र की परीक्षा में प्राप्त अंक (जैसे 80/100) मापन का उदाहरण हैं।

मूल्यांकनः यह तय करना कि 80 अंक प्राप्त करने वाला छात्र अच्छा, औसत या उत्कृष्ट है, मूल्यांकन का उदाहरण है।

5 मापनः केवल संख्याओं या मात्राओं पर केंद्रित होता है।

मूल्यांकनः सुधार, विश्लेषण, तुलना और निर्णय पर केंद्रित होता है।

संक्षेप में, मापन केवल संख्यात्मक डेटा प्रदान करता है, जबकि मूल्यांकन उस डेटा के आधार पर निर्णय लेने की प्रक्रिया है।

प्र. 2: एक अच्छे परीक्षण की विशेषताएं बताइए।

Explain the characteristics of a good test.

उत्तरः एक अच्छे परीक्षण (Test) की निम्नलिखित विशेषताएँ होती हैं:

1. **वैधता (Validity)** – परीक्षण वही मापे जो वह मापने के लिए बनाया गया है।
2. **विश्वसनीयता (Reliability)** – परीक्षण बार–बार करने पर समान या स्थिर परिणाम दे।
3. **उद्देश्यपरकता (Objectivity)** – मूल्यांकन करने वाले की व्यक्तिगत राय का प्रभाव न हो।
4. **व्यवहार्यता (Practicality)** – इसे लागू करना आसान हो और कम समय व संसाधनों में किया जा सके।
5. **संतुलन (Balance)** – कठिन, मध्यम और आसान प्रश्नों का उचित मिश्रण हो।

6. **मानकीकरण (Standardization)** – परीक्षा प्रक्रिया, स्कोरिंग और मूल्यांकन के स्पष्ट मानक हों।

7. **पृथक्करण क्षमता (Discrimination Power)** – यह अच्छे और कमजोर प्रदर्शन करने वाले प्रतिभागियों में भेद कर सके।

8. **समयबद्धता (Time Efficiency)** – यह निर्धारित समय में पूरा किया जा सके।

9. **प्रेरणा (Motivation)** – यह परीक्षार्थियों को सही तरीके से सोचने और प्रयास करने के लिए प्रेरित करे।

10. **सुस्पष्ट निर्देश (Clear Instructions)** – परीक्षार्थियों को प्रश्नों को समझने में कठिनाई न हो।

प्र. 3: ग्रेडिंग प्रणाली पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

Write a short note on grading system -

उत्तरः ग्रेडिंग प्रणाली शिक्षा प्रणाली का एक महत्वपूर्ण हिस्सा है, जो छात्रों के शैक्षणिक प्रदर्शन को मापने और उनका मूल्यांकन करने का एक तरीका प्रदान करती है। यह प्रणाली अंक आधारित मूल्यांकन की तुलना में अधिक लचीली होती है और छात्रों पर कम मानसिक दबाव डालती है।

ग्रेडिंग प्रणाली का मुख्य उद्देश्य छात्रों की क्षमताओं का निष्पक्ष मूल्यांकन करना और उन्हें उनकी उपलब्धियों के आधार पर श्रेणियों में विभाजित करना है। यह प्रणाली शिक्षकों को यह समझने में मदद करती है कि छात्र किस स्तर पर हैं और उन्हें किस क्षेत्र में सुधार की आवश्यकता है।

ग्रेडिंग प्रणाली के लाभः

1. **तनाव कम करना** – यह छात्रों पर नंबरों की होड़ का दबाव कम करती है।
2. **बेहतर मूल्यांकन** – छात्रों की समझ और कौशल को व्यापक रूप से परखा जाता है।
3. **स्वस्थ प्रतिस्पर्धा** – इससे छात्रों में सकारात्मक प्रतिस्पर्धा की भावना विकसित होती है।
4. **समावेशी मूल्यांकन** – केवल परीक्षा के अंकों पर निर्भर न होकर, यह प्रोजेक्ट, असाइनमेंट और व्यावहारिक कार्यों को भी ध्यान में रखती है।

दोष

1. **सटीकता की कमी** – कभी–कभी यह छात्रों की वास्तविक क्षमताओं को पूरी तरह नहीं दर्शाती।
2. **आलस्य को बढ़ावा** – कुछ छात्र बेहतर ग्रेड मिलने के कारण कम मेहनत करने लगते हैं।
3. **स्पष्टता की कमी** – कुछ मामलों में, छात्रों को उनके प्रदर्शन का स्पष्ट फीडबैक नहीं मिल पाता।

निष्कर्षः ग्रेडिंग प्रणाली का उद्देश्य शिक्षा को अधिक प्रभावी और तनावमुक्त बनाना है। हालांकि, इसे और अधिक पारदर्शी और न्यायसंगत बनाने की जरूरत है, ताकि छात्रों को उनकी वास्तविक क्षमता के अनुसार मूल्यांकन और मार्गदर्शन मिल सके।

प्र. 4: वस्तुनिष्ठ परीक्षण के गुणों को स्पष्ट कीजिए।

Explain the merits of objective test.

उत्तर: वस्तुनिष्ठ परीक्षण (Objective Test) के गुणः

वस्तुनिष्ठ परीक्षण एक ऐसा मूल्यांकन विधि है जिसमें प्रश्नों के उत्तर पूर्व–निर्धारित होते हैं और परीक्षार्थी को निर्धारित विकल्पों में से सही उत्तर चुनना होता है। इसके मुख्य गुण निम्नलिखित हैं:

1. **विश्वसनीयता (Reliability)**

   यह परीक्षण बार–बार एक समान परिणाम देता है।

   परीक्षक की व्यक्तिगत धारणा से प्रभावित नहीं होता।

2. **वैधता (Validity)**

   यह परीक्षण उस विशेष ज्ञान, कौशल या योग्यता को मापता है जिसके लिए इसे तैयार किया गया है।

   प्रश्न स्पष्ट और उद्देश्यपूर्ण होते हैं।

3. **उद्देश्यपरकता (Objectivity)**

   परीक्षक के व्यक्तिगत मत या पूर्वाग्रह का इसमें कोई प्रभाव नहीं पड़ता।

   उत्तर स्पष्ट और पूर्व–निर्धारित होते हैं।

4. **तटस्थता (Impartiality)**

   इसमें सभी परीक्षार्थियों के लिए समान अवसर होते हैं।

   मूल्यांकन निष्पक्ष होता है।

5. **मापन में सरलता (Ease of Measurement)**

   स्वचालित या उत्तर कुंजी (।दूमत झमल) के माध्यम से आसानी से जाँचा जा सकता है।

   कम समय में अधिक उत्तरों का मूल्यांकन संभव होता है।

6. **समय की बचत (Time&Saving)**

   परीक्षार्थी और परीक्षक, दोनों के समय की बचत होती है।

   उत्तर संक्षिप्त होते हैं, जिससे शीघ्र जाँच हो जाती है।

7. **व्यापकता (Comprehensiveness)**

   कम समय में अधिक विषयों को कवर किया जा सकता है।

   संपूर्ण पाठ्यक्रम से प्रश्न लिए जा सकते हैं।

8. **अनुमान का प्रभाव (Guessing Effect)**

   कई बार परीक्षार्थी अनुमान लगाकर सही उत्तर चुन सकता है, जिससे वास्तविक ज्ञान का सही आकलन कठिन हो सकता है।

   इसे कम करने के लिए नकारात्मक अंकन (Negative Marking) किया जा सकता है।

9. **पुनरुत्पादनीयता (Reproducibility)**

एक ही परीक्षा को अलग–अलग समूहों पर लागू करने पर लगभग समान परिणाम प्राप्त होते हैं।

10. **त्वरित प्रतिक्रिया (Quick Feedback)**

उत्तर शीघ्रता से जाँचे जा सकते हैं, जिससे छात्रों को तुरंत प्रतिक्रिया मिल सकती है।

वस्तुनिष्ठ परीक्षण आधुनिक मूल्यांकन प्रणाली में एक महत्वपूर्ण स्थान रखता है। यह त्वरित, विश्वसनीय, निष्पक्ष और व्यापक होता है, जिससे शिक्षा प्रणाली में इसकी उपयोगिता बढ़ जाती है।

प्र. 5: उद्देश्य आधारित मूल्यांकन से आप क्या समझते हैं?

What do you understand by objective based evaluation.

उत्तर: उद्देश्य आधारित मूल्यांकन (Objective&Based Evaluation) एक ऐसी मूल्यांकन प्रक्रिया है जिसमें किसी विशेष पाठ्यक्रम, कार्यक्रम, या गतिविधि के उद्देश्यों के आधार पर उसकी प्रभावशीलता को परखा जाता है। इसका मुख्य उद्देश्य यह देखना होता है कि निर्धारित लक्ष्यों को किस हद तक प्राप्त किया गया है।

उद्देश्य आधारित मूल्यांकन की विशेषताएँ

1. **पूर्व–निर्धारित उद्देश्यों पर केंद्रित –** मूल्यांकन प्रक्रिया पहले से तय किए गए उद्देश्यों के अनुरूप होती है।
2. **मात्रात्मक और गुणात्मक दृष्टिकोण –** इसमें संख्यात्मक (quantitative) और गुणात्मक (qualitative) दोनों प्रकार की विधियों का उपयोग किया जा सकता है।
3. **प्रदर्शन मूल्यांकन –** शिक्षार्थियों या किसी भी योजना के निष्पादन को उसके लक्ष्यों के आधार पर आंका जाता है।
4. **निरंतर सुधार पर बल –** यदि मूल्यांकन के परिणाम संतोषजनक नहीं होते, तो सुधार के लिए आवश्यक कदम उठाए जाते हैं।

उदाहरण

शिक्षा क्षेत्र में – यदि कोई विद्यालय यह मूल्यांकन करना चाहता है कि उसकी नई गणित शिक्षण पद्धति प्रभावी है या नहीं, तो वह यह देखेगा कि विद्यार्थियों का गणितीय समझ का स्तर पहले की तुलना में कितना बढ़ा।

प्रशासनिक क्षेत्र में – कोई सरकारी योजना यदि स्वास्थ्य सेवाओं में सुधार लाने के उद्देश्य से चलाई गई है, तो मूल्यांकन इस आधार पर होगा कि कितने अधिक लोगों तक स्वास्थ्य सेवाएं पहुंची हैं।

उद्देश्य आधारित मूल्यांकन एक प्रभावी तरीका है, जो किसी भी योजना, पाठ्यक्रम, या नीति की सफलता को मापने और उसमें आवश्यक सुधार करने में सहायक होता है।

निबंधात्मक प्रश्न

प्र. 1: मूल्यांकन के संप्रत्यय को स्पष्ट करते हुए इसकी आवश्यकता एवं महत्व का वर्णन कीजिए।

Explain the concept of evaluation and describe its needs and importance -

उत्तरः 1. मूल्यांकन का संप्रत्यय (Concept of Evaluation)

मूल्यांकन (Evaluation) एक प्रक्रिया है जिसके द्वारा किसी वस्तु, व्यक्ति, प्रक्रिया, कार्यक्रम या घटना की गुणवत्ता, प्रभावशीलता या दक्षता का विश्लेषण किया जाता है। यह एक सुव्यवस्थित प्रक्रिया है जो किसी निर्धारित मानक (Standards) के आधार पर निष्कर्ष निकालती है।

शिक्षा, प्रबंधन, अनुसंधान, उद्योग, समाजशास्त्र आदि विभिन्न क्षेत्रों में मूल्यांकन का उपयोग किया जाता है। यह केवल अंकों या ग्रेड तक सीमित नहीं होता, बल्कि किसी भी प्रक्रिया, व्यक्ति या कार्यक्रम की वास्तविक स्थिति को समझने और उसमें सुधार लाने का एक महत्वपूर्ण साधन होता है।

2. मूल्यांकन की आवश्यकता (Need for Evaluation)

मूल्यांकन की आवश्यकता निम्नलिखित कारणों से होती है–

1. **सुधार की प्रक्रिया** – मूल्यांकन के माध्यम से किसी भी कार्य या योजना की कमियों को पहचाना जा सकता है और उनमें सुधार किया जा सकता है।
2. **लक्ष्यों की प्राप्ति का मापन** – मूल्यांकन यह सुनिश्चित करने में मदद करता है कि कोई भी कार्य अपने निर्धारित लक्ष्यों की ओर सही दिशा में बढ़ रहा है या नहीं।
3. **समानता और निष्पक्षता** – मूल्यांकन से निष्पक्ष निर्णय लेने में सहायता मिलती है जिससे सभी के साथ न्याय किया जा सके।
4. **प्रेरणा और उत्साह** – मूल्यांकन से व्यक्ति या संस्था को अपनी प्रगति का ज्ञान होता है, जिससे वह और अधिक मेहनत करने के लिए प्रेरित होता है।
5. **सर्वोत्तम संसाधन उपयोग** – मूल्यांकन से संसाधनों के सही और प्रभावी उपयोग की पहचान होती है, जिससे अनावश्यक खर्च को रोका जा सकता है।
6. **प्रभावी निर्णय–निर्माण** – मूल्यांकन के आधार पर सही निर्णय लिए जाते हैं, चाहे वह शिक्षा, व्यवसाय, सरकारी नीतियों या अन्य क्षेत्रों में हो।

3. मूल्यांकन का महत्व (Importance of Evaluation)

मूल्यांकन के महत्व को विभिन्न क्षेत्रों में देखा जा सकता है–

1. **शिक्षा के क्षेत्र में**

   छात्रों की प्रगति और समझ का आकलन करने में सहायक।

   शिक्षण पद्धतियों में सुधार करने के लिए उपयोगी।

   शिक्षक और शिक्षार्थी दोनों को अपनी क्षमताओं की पहचान करने में सहायक।

2. **व्यावसायिक क्षेत्र में**

   संगठन की उत्पादकता और दक्षता बढ़ाने में मदद करता है।

   कर्मचारियों के प्रदर्शन का आकलन कर उन्हें पुरस्कृत या प्रशिक्षित किया जाता है।

संसाधनों का सर्वोत्तम उपयोग सुनिश्चित करता है।

3. **प्रशासनिक और सरकारी योजनाओं में**

नीतियों की सफलता और विफलता का विश्लेषण करने में सहायक।

सामाजिक योजनाओं को प्रभावी बनाने के लिए उपयोगी।

सरकारी बजट और परियोजनाओं की प्रगति को परखने में सहायक।

4. **अनुसंधान और नवाचार के क्षेत्र में**

नई खोजों और नवाचारों की गुणवत्ता और उपयोगिता का आकलन।

वैज्ञानिक और तकनीकी प्रगति को सही दिशा देने में मदद।

इस प्रकार

मूल्यांकन केवल किसी की कमियों को उजागर करने का साधन नहीं है, बल्कि यह सुधार और उन्नति का एक प्रभावी माध्यम है। यह सुनिश्चित करता है कि किसी भी प्रक्रिया, कार्य, योजना या कार्यक्रम को अधिक प्रभावी और उपयोगी बनाया जा सके। इसलिए, मूल्यांकन को एक सतत प्रक्रिया के रूप में अपनाना आवश्यक है ताकि समाज, शिक्षा, उद्योग और प्रशासन के हर क्षेत्र में गुणवत्ता और प्रभावशीलता बढ़ाई जा सके।

प्र. 2: निबंधात्मक परीक्षा से आप क्या समझते हैं इसके गुण व दोष का वर्णन कीजिए।

What do you understand by essay type examination] describe its merits and demerits.

उत्तर: निबंधात्मक परीक्षा (Essay type Examination) वह परीक्षा पद्धति है जिसमें परीक्षार्थी को प्रश्नों के उत्तर विस्तृत रूप से देने होते हैं। इसमें विद्यार्थी अपने विचारों, तर्कों, विश्लेषण और भाषा कौशल को दर्शाते हैं। इस प्रकार की परीक्षा में प्रश्नों के उत्तर देने की स्वतंत्रता होती है, जिससे परीक्षार्थी अपनी रचनात्मकता और समझदारी का प्रदर्शन कर सकता है।

निबंधात्मक परीक्षा के गुण

1. **विस्तृत अभिव्यक्ति की सुविधा** – इस परीक्षा में विद्यार्थी अपने विचारों को पूर्ण विस्तार और गहराई के साथ व्यक्त कर सकता है।
2. **तर्कशीलता और विश्लेषणात्मक क्षमता का विकास** – इसमें परीक्षार्थी को अपने उत्तर को तर्कों, उदाहरणों और साक्ष्यों के आधार पर प्रस्तुत करना होता है, जिससे उसकी तार्किक शक्ति विकसित होती है।
3. **रचनात्मकता को बढ़ावा** – यह परीक्षा विद्यार्थियों को अपनी कल्पनाशीलता और रचनात्मक सोच को व्यक्त करने का अवसर देती है।
4. **व्यक्तिगत उत्तर लिखने की स्वतंत्रता** – निबंधात्मक परीक्षा में परीक्षार्थी एक ही प्रश्न का उत्तर अपने दृष्टिकोण और समझ के अनुसार लिख सकता है।
5. **गहरी समझ का मूल्यांकन** – यह परीक्षा विद्यार्थियों की विषय–सम्बंधी गहन समझ, भाषा–शैली, अभिव्यक्ति कौशल और दृष्टिकोण का सही मूल्यांकन करने में सहायक होती है।

निबंधात्मक परीक्षा के दोष

1. **अंक निर्धारण में कठिनाई –** प्रत्येक परीक्षार्थी के उत्तर अलग–अलग होते हैं, इसलिए मूल्यांकनकर्ता के लिए निष्पक्ष और समान अंक देना कठिन हो सकता है।
2. **अधिक समय लेने वाली प्रक्रिया –** उत्तर लिखने में और उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन में अधिक समय लगता है, जिससे परीक्षा परिणाम घोषित करने में विलंब हो सकता है।
3. **विषय के कुछ ही पहलुओं का परीक्षण –** चूँकि प्रश्नों की संख्या सीमित होती है, इसलिए पूरी पाठ्य सामग्री का समुचित आकलन नहीं हो पाता।
4. **अभिव्यक्ति कौशल पर अधिक निर्भरता –** यदि किसी विद्यार्थी की भाषा और लेखन शैली अच्छी नहीं है, तो उसकी समझ भले ही गहरी हो, फिर भी उसे कम अंक मिल सकते हैं।
5. **मूल्यांकन में व्यक्तिपरकता (Subjectivity) –** मूल्यांकनकर्ता के व्यक्तिगत दृष्टिकोण, पसंद–नापसंद और पूर्वाग्रह का असर अंक देने पर पड़ सकता है।

इस प्रकार कहा जा सकता है कि

निबंधात्मक परीक्षा विद्यार्थियों की तार्किक क्षमता, रचनात्मकता और अभिव्यक्ति कौशल को परखने का प्रभावी माध्यम है। हालांकि, इसकी कुछ सीमाएँ भी हैं, जैसे कि समय की अधिक आवश्यकता और मूल्यांकन में व्यक्तिपरकता। इन कमियों को दूर करने के लिए परीक्षार्थियों के उत्तरों के लिए स्पष्ट मापदंड तय किए जा सकते हैं और मूल्यांकन प्रक्रिया को अधिक संगठित बनाया जा सकता है।

प्र. 3: नील पत्र से आप क्या समझते हैं इसकी वाणिज्य विषय में क्या आवश्यकता है? स्पष्ट कीजिए।

What do you understand by blueprint what is the need in commerce subject? Explain it.

उत्तरः "ब्लूप्रिन्ट" किसी भी कार्य या परियोजना के लिए एक विस्तृत योजना या खाका होता है जो उस कार्य को पूरा करने के लिए आवश्यक सभी चरणों, लक्ष्यों और संसाधनों को स्पष्ट करता है। वाणिज्य शिक्षा में, ब्लूप्रिन्ट पाठ्यक्रम, मूल्यांकन और शिक्षण विधियों को व्यवस्थित करने में मदद करता है, जिससे शिक्षा की गुणवत्ता और प्रभावशीलता में सुधार होता है।

परिभाषा –

बघेला एवं व्यास के अनुसार –आधार पत्रक उसे त्रि आयामी चार्ट का नाम है जिसमें अभिकल्प के अनुसार उद्देश्य विषय वस्तु तथा प्रश्नों के प्रकार की दृष्टि से उनका अंक भार वह संख्या दर्शी जाती है ।

माध्यमिक शिक्षा बोर्ड राजस्थान के अनुसार –उद्देश्यों उप इकाइयों तथा प्रश्न प्रकारों के विभिन्न पक्षों हेतु अंक भार संबंधी किए गए निर्णय को व्यावहारिक रूप में परिभाषित किया जाता है जिस आधार पत्र कहते हैं ।

अतः नील पत्र

- एक योजना या खाका है जो किसी कार्य या परियोजना को पूरा करने के लिए आवश्यक सभी विवरणों को स्पष्ट करता है।
- इसमें कार्य के उद्देश्य, चरण, संसाधन, समय सीमा और मूल्यांकन की विधियाँ शामिल होती हैं।

- यह किसी भी जटिल परियोजना को व्यवस्थित और प्रबंधित करने में मदद करता है।

वाणिज्य शिक्षा में ब्लूप्रिन्ट की आवश्यकता –

- **पाठ्यक्रम का संगठनः** ब्लूप्रिन्ट पाठ्यक्रम को व्यवस्थित करने में मदद करता है, जिससे यह सुनिश्चित होता है कि सभी महत्वपूर्ण विषय वस्तुएँ शामिल हैं और वे एक तर्कसंगत क्रम में प्रस्तुत की जाती हैं।
- **शिक्षण विधियों का चयनः** ब्लूप्रिन्ट शिक्षण विधियों के चयन में मदद करता है जो पाठ्यक्रम के उद्देश्यों के अनुरूप हों और छात्रों की आवश्यकताओं को पूरा करें।
- **मूल्यांकन का निर्धारणः** ब्लूप्रिन्ट मूल्यांकन की विधियों को निर्धारित करने में मदद करता है जो छात्रों की समझ और कौशल का सटीक मूल्यांकन करें।
- शिक्षण की गुणवत्ता में सुधारः ब्लूप्रिन्ट शिक्षण की गुणवत्ता में सुधार करने में मदद करता है, क्योंकि यह सुनिश्चित करता है कि शिक्षण गतिविधियों को उद्देश्यपूर्ण और प्रभावी ढंग से आयोजित किया जाता है।
- **छात्रों की सफलता में वृद्धिः** ब्लूप्रिन्ट छात्रों की सफलता में वृद्धि करने में मदद करता है, क्योंकि यह उन्हें पाठ्यक्रम की संरचना और अपेक्षाओं को समझने में मदद करता है।

इस प्रकार यह कहा जा सकता है कि

वाणिज्य शिक्षा में ब्लूप्रिन्ट एक महत्वपूर्ण उपकरण है जो पाठ्यक्रम, शिक्षण विधियों और मूल्यांकन को व्यवस्थित करने में मदद करता है, जिससे शिक्षा की गुणवत्ता और प्रभावशीलता में सुधार होता है और छात्रों की सफलता में वृद्धि होती है।